



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 18 maja 2009 r.

Nr 83

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- | | | | |
|------|---|---|------|
| 1818 | – | Nr XXVII/223/09 Rady Gminy w Brennej z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany nazwy fragmentów ulic | 5966 |
| 1819 | – | Nr XXVII/224/09 Rady Gminy w Brennej z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie podziału gminy Brenna na stałe obwody głosowania | 5967 |
| 1820 | – | Nr XXXII/167/09 Rady Gminy Buczkowice z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego | 5968 |
| 1821 | – | Nr XXXII/169/09 Rady Gminy Buczkowice z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania odpadów komunalnych | 5969 |
| 1822 | – | Nr XXV/208/09 Rady Gminy Chybie z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie ustalenia planu sieci oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Chybie | 5970 |
| 1823 | – | Nr XXV/209/09 Rady Gminy Chybie z dnia 24 marca 2009 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXXVI/234/06 Rady Gminy Chybie z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania | 5977 |
| 1824 | – | Nr XXV/211/09 Rady Gminy Chybie z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy | 5977 |
| 1825 | – | Nr XXXII/343/09 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Miasta Cieszyna | 5979 |
| 1826 | – | Nr XXXII/136/09 Rady Gminy Gilowice z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie zmian w Uchwale Nr II/12/02 Rady Gminy Gilowice z dnia 9 grudnia 2002 r. w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych | 5981 |
| 1827 | – | Nr XXXII/137/09 Rady Gminy Gilowice z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, a także wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Gilowice | 5982 |
| 1828 | – | Nr XXXII/138/09 Rady Gminy Gilowice z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych | 5987 |
| 1829 | – | Nr 300/XXXIII/09 Rady Gminy i Miasta Koźiegłowy z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy i Miasta Koźiegłowy dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych | 5988 |
| 1830 | – | Nr XXVIII/234/09 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 4 marca 2009 r. w sprawie zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Krzepice | 5992 |
| 1831 | – | Nr XXX/260/09 Rady Miejskiej w Orzeszu z dnia 17 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli, a także wysokość nagród | 6000 |

1832	– Nr XXXVII/224/09 Rady Gminy Rajcza z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie ustalenia stawek procentowych opłaty adiacenckiej	6005
1833	– Nr XXVIII/260/09 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w szpitalu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach	6006
1834	– Nr XXXI/279/09 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 24 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII/260/09 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w szpitalu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach	6006
1835	– Nr XXXI/383/2009 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie nadania nazwy dla ronda na terenie miasta Skoczowa	6007
1836	– Nr XXXV/269/2009 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie nazwy ulicy w Zbytkowie	6009
1837	– Nr XXVIII/203/2009 Rady Gminy w Ślemieniu z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia zmian w „Statucie Gminy Ślemień”	6011
1838	– Nr XXVIII/206/2009 Rady Gminy Ślemień z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów w Gminie Ślemień	6011
1839	– Nr 0150/XXIX/630/09 Rady Miasta Tychy z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie Statutu Osiedla „ABC” i zmiany Uchwały Nr 0150/XXV/539/08 Rady Miasta Tychy z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej – Osiedle „Stare Centrum”	6014
1840	– Nr 0150/XXIX/631/09 Rady Miasta Tychy z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie podziału miasta na stałe obwody głosowania	6020
1841	– Nr XXXI/359/2009 Rady Miasta Ustroń z dnia 26 marca 2009 r. zmieniająca Uchwałę Nr XIX/171/2004 Rady Miasta Ustroń z dnia 22 kwietnia 2004 r. w sprawie utworzenia okręgów wyborczych, ich granic i numerów oraz granic i numerów obwodów głosowania z wykazem wyznaczonych siedzib obwodowych komisji wyborczych	6024
1842	– Nr XXIV/249/09 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zmiany nazwy drogi w Pisarzowicach	6027
1843	– Nr XXX/376/2009 Rady Miasta Wisły z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany przebiegu dróg gminnych, położonych na terenie Miasta Wisły	6029
1844	– Nr 350/XXXIII/09 Rady Miasta Żory z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania do stanu faktycznego	6035

1818

UCHWAŁA NR XXVII/223/09 Rady Gminy w Brennej

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmiany nazwy fragmentów ulic

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

Rada Gminy w Brennej
uchwała:

§ 1

Uchyla się Uchwałę Nr XXX/289/97 Rady Gminy w Brennej z dnia 27 czerwca 1997 r. w sprawie zmia-

ny nazwy fragmentu ulicy, zmieniającą nazwę ulicy Krzywonek na ulicę Zawodzie, na odcinku od mostu w lewą stronę oraz Uchwałę Nr XXIX/199/01 Rady Gminy w Brennej z dnia 30 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany nazwy fragmentu ulicy, zmieniającą nazwę części ulicy Drożyska na ulicę „Na Glinik”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brenna.

§ 3

Śląskiego.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

Krzysztof Holeska

1819

**UCHWAŁA NR XXVII/224/09
Rady Gminy w Brennej**

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie podziału gminy Brenna na stałe obwody głosowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja Wyborcza do Rad Gmin, Rad Powiatów i Sejmików Województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 ze zm.) w związku z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja Wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2001 r. Nr 46, poz. 499 ze zm.), na wniosek Wójta

Rada Gminy w Brennej
uchwała:

§ 1

Tworzy się stałe obwody głosowania ustalając ich granice i numery w sposób określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XII/63/2007 r. Rady Gminy w Brennej z dnia 13 września 2007 r. w sprawie podziału gminy Brenna na stałe obwody głosowania.

§ 3

Uchwałę przekazać należy do dnia 23 kwietnia 2009 r.:
1. Delegaturze Krajowego Biura Wyborczego w Bielsku-Białej,
2. Wojewodzie Śląskiemu

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz przez podanie do publicznej wiadomości przez rozplakatowanie na terenie gminy Brenna.

PRZEWODNICZĄCY GMINY

Krzysztof Holeska

**Załącznik
do uchwały Nr XXVII/224/09
Rady Gminy Brenna
z dnia 26 marca 2009 r.**

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Brennej obejmuje ulice:

Górecka nr parzyste 2-168, nr nieparzyste 1-147, Snowaniec, Łęgowa, Wiejska, Żarnowiec, Lipowska, Stara Droga, Barujec, Żory, Rolnicza, Wierzbowa, Brzozowa, Brzegowa, Cisowa, Głębiec, Drożyska, Kormany nr parzyste 66-140, nr nieparzyste 17-139, Kormany nr parzyste 2 – 64, nr nieparzyste 1-15, Topolowa, dr. Kisiały, Wiązowa, Leśników, Jatny, Modrzewiowa, Gazowników.

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Brennej obejmuje ulice:

Stonieczna, J.Madzi, Markówka, Szewczyka, Jastrzębiec, Huta, Juroszka, Pasiaki, Zielona, Partyzantów, Błatnia, Wyzwolenia nr parzyste 32-140, nr nieparzyste 7-139, Chrobaczy, Jaworowa, Polna, Szkolna, Klimorówka, Świerkowa, Osiedlowa, Armii Krajowej, Bukowa od 1-94, Nostrożny, Węgierski, Pościenny, Skalka, Spokojna, Borek, Marii Kawik, Lachy Dolne, Lachy Górne, Objazdowa, Stroma, Bukowy Groń, Goczowska, Bukowa od 95-160, Leśna, Malinowa, Hołcyna, Sportowa, Kotarz, Jawornik.

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Brennej obejmuje ulice:

Stawy, Malinka, Grabowa, Świniorka, Stary Groń, Tłoczki, Horzelica, Hetnołka, Orłowa, Hellera, Krzywonek, Ogrodowa, Pilarzy, Kobyla, Stawieńce, Nowociny, Leśnica nr parzyste 160-250, nr nieparzyste 27-249, Leśnica nr parzyste 2-158, nr nieparzyste 1-25, Pasternik, Trowniki, Kasztanowa, Klonowa, Dębowa, Lipowa, Na Kępkę, Sucha, Śniegociny, ks. Erwina Miklera, Miodowa, Górecka nr parzyste 170-230, nr nieparzyste 149-229, Wyzwolenia nr parzyste 2-30, nr nieparzyste 1-5.

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Górkach Wielkich obejmuje ulice:

Bielska, Breńska, Brzozowa, Bucze, Do Raju, Dębowa, Dzielowy, Furmańska, Harcerska, Kręta, Miła, Miodowa, Na Wzgórzu, Ogrodowa, Osiedlowa, Owocowa, Sadowa, Spacerowa, Szkolna, Tartaczna, Widokowa, Wusionka, Zofii Kossak nr parzyste 2-58, nr nieparzyste 1-45, Zalesie nr parzyste 2-36, nr nieparzyste 1-43, Długa, Działowa, Ludwika Skrzypka, Jasna, Kamionka, Kmicica, Kretowskie, Leśna, L. Żagana, Łamana, Myśliwska, Nad Wodospadem, Okrężna, Olszyna, Pod Zebrzydkę, Potok, Przełom, Radosna, Rocha, Skośna, Szczęśliwa, Topolowa, Turystyczna, Wilcza, Zagłoby, Żurówka, Akacyjowa, Bociania, Brzoskwiniowa, Bukowa, Cisowa, Czereśniowa, Drozdów, Grabowa, Grodziecka, Jabłoniowa, Jarzębinowa, Jaskółcza, Jastrzębia, Jaworowa, Jesionowa, Jodłowa, Kasztanowa, Klonowa, Kosów, Krucza, Leszczynowa, Lipowa, Modrzewiowa, Morełowa, Olchowa, Pod górkę, Pogodna, Słowicza, Solarska, Sosnowa, Sowią, Stroma, Szpotawicka, Świerkowa, W. Krząszcza, Wiązowa, Wierzbowa, Wiśniowa, Zacisze, Żurawia, Krótka, Lipowska, Łączka, Łęgowa, Chłopska, Mleczna, Nowociny, Rieczna, Stara Droga, Objazdowa, Uliczka, Zamilerze, Stawki, Wichrowe Wzgórze, Klubowa, Kowalska, Do Warszawy, Halna, Wesoła, Cienista, Wałowa, Elektryków, Lipowski Groń, Lekarska.

Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Górkach Wielkich obejmuje ulice:

Azaliowa, Agrestowa, Aroniowa, Boczna, Czarny Las, Dobra, Franciszka Żerdki, Graniczna, Jaśminowa, Kwiatowa, Majowa, Malinowa, Nierodzimka, Nowy Świat, Porzeczkowa, Różana, Słoneczna, Spokojna, Stolarska, Sucha, Wiejska, Wspólna, Zalesie nr parzyste 38-102, nr nieparzyste 45-97, Za Wisłą, dr A. Kamińskiego, Franciszkańska, Ładna, Miczków, Okopowa, Poprzeczna, Rzemieślnicza, Skoczowska, Sojka, Sportowa, Spółdzielcza, Stary Dwór, Wiosenna, Wodociągowa, Zielona, Zofii Kossak nr parzyste 60-144, nr nieparzyste 47-57.

PRZEWODNICZĄCY GMINY

Krzysztof Holeska

1820

UCHWAŁA NR XXXII/167/09
Rada Gminy Buczkowice

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 r. ze zmianami) oraz art. 42 ust. 7 pkt 1 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 97 poz. 674 ze zmianami):

Rada Gminy Buczkowice
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Określa następujące zasady rozliczania tygo-

dniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego na skutek wcześniejszego zakończenia zajęć w ostatnich klasach szkół ponadgimnazjalnych;

1) nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć, dla których plan zajęć, w pewnych okresach roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, zobowiązani są do realizowania w innych okresach roku szkolnego zwiększonej ty-

godniowej liczby godzin tak, aby średni ich wymiar w okresie całego roku szkolnego odpowiadał, co najmniej obowiązkowemu wymiarowi zajęć dydaktycznych;

- 2) informację o średniej tygodniowej liczbie godzin ustalonej według zasad określonych w pkt 1 dla poszczególnych nauczycieli, dyrektor szkoły zawiera w arkuszu organizacyjnym na dany rok szkolny i podaje do wiadomości każdemu nauczycielowi;
- 3) jeżeli przydział godzin zajęć dydaktycznych nauczyciela obliczony wg zasad określonych w pkt 1 przekracza obowiązkowy tygodniowy wymiar, różnica pomiędzy średnią liczbą godzin przydzieloną nauczycielowi, a obowiązkowym pensum stanowi godziny ponadwymiarowe;
- 4) nauczyciel w okresie całego roku szkolnego ma prawo do wynagrodzenia w stałej wysokości odpowiedniej do uśrednionego wymiaru zajęć;
- 5) nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć realizującym różny wymiar w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć całego okresu zatrudnienia;
- 6) w przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego rozliczenie z przydzielonych zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy, za wszyst-

kie przepracowane miesiące, przysługuje prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin, także za przepracowane w tym czasie godziny ponadwymiarowe.

2. Dyrektor prowadzi dokumentację zawierającą rozliczenie miesięczne i roczne realizowanych przez nauczyciela godzin.

§ 2

W przypadku realizowania przez nauczyciela zajęć o różnym tygodniowym wymiarze godzin, dyrektor szkoły określa obowiązkową liczbę godzin zajęć dydaktycznych. Godziny przepracowane ponad określony przez dyrektora wymiar obowiązkowy, traktowane są jak godziny ponadwymiarowe.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Buczkowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

1821

UCHWAŁA NR XXXII/169/09 Rada Gminy Buczkowice

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami)

Rada Gminy Buczkowice

uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych świadczone przez podmioty posiadające zezwolenie na odbie-

ranie odpadów komunalnych w wysokości brutto:

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| 1) za pojemnik/worek 110l, 120l | – 17,20 zł; |
| 2) za pojemnik/worek 240l | – 26,51 zł; |
| 3) za pojemnik 1100l | – 114,53 zł; |
| 4) za worek do 30l | – 4,30 zł. |

§ 2

1. Za usługi określone w § 1 w przypadku prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, ustala się górne stawki opłat w wysokości brutto:

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 1) za pojemnik/worek 110l, 120l | – 10,10 zł; |
| 2) za pojemnik/worek 240l | – 17,95 zł; |
| 3) za pojemnik 1100l | – 82,43 zł; |
| 4) za worek do 30l | – 3,30 zł. |

2. Wysegregowane surowce wtórne nadające się do recyklingu odbierane są bezpłatnie.

§ 3

Traci moc uchwała Rady Gminy Buczkowice: Nr XIV/63/07 z dnia 31 października 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi świadczone przez Sp. z o.o. „Ekoład” w zakresie wywozu i składowania odpadów komunalnych, zmieniona uchwałą Nr XXV/126/08 Rady Gminy Buczkowice z dnia 29 września 2008 r. oraz uchyla się uchwałę Nr XXX/156/09 Rady Gminy Buczkowice z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia górnych sta-

wek za usługi świadczone przez Sp. z o.o. „Ekoład” w zakresie wywozu i składowania odpadów komunalnych.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady

Alicja Jędraszewska

1822

UCHWAŁA NR XXV/208/09 Rady Gminy Chybie

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia planu sieci oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Chybie

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 9 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) po uzyskaniu na wniosek Wójta Gminy Chybie pozytywnej opinii Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach (Nr DK.BB/IW/42300/33/09)

Rada Gminy Chybie
uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się plan sieci oraz określa granice obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Chybie zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chybie.

§ 3

Traci moc:

- 1) uchwała Nr XIX/105/2000 Rady Gminy w Chybiu z dnia 25 lutego 2000 r. w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych,

- 2) uchwał Nr XXIX/161/2001 Rady Gminy w Chybiu z dnia 11 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany granic obwodu szkolnego Szkoły Podstawowej Nr 1 w Chybiu,
3) uchwała Nr XXIX/162/2001 Rady Gminy w Chybiu z dnia 11 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany granic obwodu szkolnego Szkoły Podstawowej Nr 2 w Chybiu,
4) uchwała Nr XXIX/163/2001 Rady Gminy w Chybiu z dnia 11 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany granic obwodu szkolnego Szkoły Podstawowej w Mnichu,
5) uchwałą Nr XXIX/164/2001 Rady Gminy w Chybiu z dnia 11 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany granic obwodu szkolnego Szkoły Podstawowej w Zaborzu,
6) uchwała Nr VIII/40/99 Rady Gminy w Chybiu z dnia 13 marca 1999 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirosław Wardas

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXV/208/09
Rady Gminy Chybie
z dnia 24 marca 2009 r.**

**PLAN SIECI ORAZ GRANICE OBWODÓW PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
PROWADZONYCH PRZECZ GMINĘ CHYBIE**

§ 1

Plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chybie obejmuje:

- 1) Szkołę Podstawową Nr 1 w Chybiu,
- 2) Szkołę Podstawową Nr 2 im. Ludwika Kobieli w Chybiu,
- 3) Szkołę Podstawową im. Pawła Kojzara w Mni-
pujące:

- 4) Szkołę Podstawową im. Karola Miarki w Zaborzu, wchodzącą w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zaborzu.

§ 2

Granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chybie są następujące:

Lp.	Wieś	Ulica	Numer / Zakres numerów
1.	Chybie	Asnyka	Wszystkie numery
2.	Chybie	Bielska	Wszystkie numery
3.	Chybie	Bieniowiecka	Wszystkie numery
4.	Chybie	Brzozowa	Wszystkie numery
5.	Chybie	Cieszyńska (bloki mieszkalne)	Wszystkie numery
6.	Chybie	Chopina	Wszystkie numery
7.	Chybie	Dworcowa	Od Nr 2 do Nr 36 – parzyste oraz od Nr 1 do Nr 31 – nieparzyste
8.	Chybie	Kobieli	Wszystkie numery
9.	Chybie	Kościuszki	Wszystkie numery
10.	Chybie	Lipowa	Wszystkie numery
11.	Chybie	Mickiewicza	Wszystkie numery
12.	Chybie	Morcinka	Wszystkie numery
13.	Chybie	Nowa Osada	Wszystkie numery
14.	Chybie	Norwida	Wszystkie numery
15.	Chybie	Objazdowa	Od Nr 2 do Nr 12 – parzyste oraz od Nr 1 do Nr 25 – nieparzyste
16.	Chybie	Okężna	Wszystkie numery
17.	Chybie	Partyzantów	Wszystkie numery
18.	Chybie	Spokojna	Wszystkie numery
19.	Chybie	Sportowa	Wszystkie numery
20.	Chybie	Św. Huberta	Wszystkie numery
21.	Chybie	Targowa	Wszystkie numery
22.	Chybie	Wyzwolenia	Od Nr 2 do Nr 36 – parzyste oraz od Nr 1 do Nr 17 – nieparzyste
23.	Chybie	Zielona	Wszystkie numery
24.	Frelichów	Fredry	Wszystkie numery
25.	Frelichów	Jesionowa	Wszystkie numery
26.	Frelichów	Kasztanowa	Od Nr 2 do Nr 14 – parzyste oraz od Nr 1 do Nr 5 – nieparzyste
27.	Frelichów	Okężna	Wszystkie numery
28.	Frelichów	Orzeszkowej	Wszystkie numery
29.	Frelichów	Polna	Wszystkie numery nieparzyste
30.	Frelichów	Targowa	Wszystkie numery
31.	Frelichów	Teligi	Wszystkie numery
32.	Frelichów	Wyzwolenia	Od Nr 19 do Nr 41a – nieparzyste
33.	Mnich	Bielska (bloki mieszkalne)	Wszystkie numery

1) granice obwodu Szkoły Podstawowej Nr 1 w Chybiu:

Lp.	Wieś	Ulica	Numer / Zakres numerów
1.	Chybie	Boczna	Wszystkie numery
2.	Chybie	Bolesława Chrobrego	Wszystkie numery
3.	Chybie	Graniczna	Wszystkie numery
4.	Chybie	Jagodowa	Wszystkie numery
5.	Chybie	Jeżynowa	Wszystkie numery
6.	Chybie	Kazimierza Wielkiego	Wszystkie numery
7.	Chybie	Kwiatowa	Wszystkie numery
8.	Chybie	Leśna	Wszystkie numery
9.	Chybie	Nowy Staw	Wszystkie numery
10.	Chybie	Objazdowa	Od Nr 14 do końca – parzyste oraz od Nr 27 do końca – nieparzyste
11.	Chybie	Podleśna	Wszystkie numery
12.	Chybie	Poranna	Wszystkie numery
13.	Chybie	Sienkiewicza	Wszystkie numery
14.	Chybie	Skośna	Wszystkie numery
15.	Chybie	Stefana Batorego	Wszystkie numery
16.	Chybie	Szkołna	Wszystkie numery
17.	Chybie	Wiosenna	Wszystkie numery
18.	Chybie	Wyzwolenia	Od Nr 38 do Nr 130 – parzyste oraz od Nr 43 do Nr 107 – nieparzyste
19.	Frelichów	Bolesława Chrobrego	Wszystkie numery
20.	Frelichów	Kasztanowa	Od Nr 16 do Nr 28 – parzyste
21.	Frelichów	Kwiatowa	Wszystkie numery
22.	Frelichów	Nizinna	Wszystkie numery
23.	Frelichów	Olchowa	Wszystkie numery
24.	Frelichów	Polna	Wszystkie numery parzyste
25.	Frelichów	Rybitwy	Wszystkie numery
26.	Frelichów	Zawala	Wszystkie numery
27.	Zarzecze	Graniczna	Wszystkie numery
28.	Zarzecze	Olchowa	Wszystkie numery
29.	Zarzecze	Podgrobie	Wszystkie numery
30.	Zarzecze	Podwale	Wszystkie numery
31.	Zarzecze	Rybitwy	Wszystkie numery
32.	Zarzecze	Rybna	Wszystkie numery
33.	Zarzecze	Wałowa	Wszystkie numery
34.	Zarzecze	Wyzwolenia	Nr 109 i Nr 132
35.	Zarzecze	Zawala	Wszystkie numery

2) granice obwodu Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Ludwika Kobieli w Chybiu:

Lp.	Wieś	Ulica	Numer / Zakres numerów
1.	Chybie	Akacyjowa	Wszystkie numery
2.	Chybie	Dworcowa	Od Nr 40 do końca
3.	Chybie	Kolejowa	Wszystkie numery
4.	Chybie	Kopernika	Wszystkie numery
5.	Chybie	Modrzewiowa	Wszystkie numery
6.	Chybie	Piechy	Wszystkie numery
7.	Chybie	Pogodna	Wszystkie numery
8.	Chybie	Wierzbowa	Wszystkie numery
9.	Mnich	Braterska	Wszystkie numery
10.	Mnich	Broniewskiego	Wszystkie numery

11.	Mnich	Cieszyńska	Od Nr 2 do Nr 66 – parzyste oraz od Nr 1 do Nr 53 – nieparzyste
12.	Mnich	Czuchowska	Wszystkie numery
13.	Mnich	Dolna	Wszystkie numery
14.	Mnich	Gwardii Ludowej	Wszystkie numery
15.	Mnich	Jaskółcza	Wszystkie numery
16.	Mnich	Jastrzębia	Wszystkie numery
17.	Mnich	Kanarkowa	Wszystkie numery
18.	Mnich	Kolejowa	Wszystkie numery
19.	Mnich	Kochanowskiego	Wszystkie numery
20.	Mnich	Kolonia	Wszystkie numery
21.	Mnich	Konopnickiej	Wszystkie numery
22.	Mnich	Kopernika	Wszystkie numery
23.	Mnich	Kręta	Wszystkie numery
24.	Mnich	Krótką	Wszystkie numery
25.	Mnich	Krucza	Wszystkie numery
26.	Mnich	Mewia	Wszystkie numery
27.	Mnich	Moniuszki	Wszystkie numery
28.	Mnich	Pawia	Wszystkie numery
29.	Mnich	Piechy	Wszystkie numery
30.	Mnich	Pod Dudnią	Wszystkie numery
31.	Mnich	Puszkina	Wszystkie numery
32.	Mnich	Reja	Wszystkie numery
33.	Mnich	Rolna	Wszystkie numery
34.	Mnich	Skowronkowa	Wszystkie numery
35.	Mnich	Słowackiego	Wszystkie numery
36.	Mnich	Słowicza	Wszystkie numery
37.	Mnich	Strusia	Wszystkie numery
38.	Mnich	Świerczewskiego	Wszystkie numery
39.	Mnich	Topolowa	Wszystkie numery
40.	Mnich	Tuwima	Wszystkie numery
41.	Mnich	Wojska Polskiego	Wszystkie numery
42.	Mnich	Zakątek	Wszystkie numery
43.	Mnich	Żwirki i Wigury	Wszystkie numery

3) granice obwodu Szkoły Podstawowej im. Pawła Kojzara w Mnichu:

4) granice obwodu Szkoły Podstawowej im. Karola Miarki w Zaborze, wchodzącej w skład Zespołu Szkol-

Lp.	Wieś	Ulica	Numer / Zakres numerów
1.	Mnich	Cieszyńska	Od Nr 68 do końca
2.	Mnich	Dębowa	Wszystkie numery
3.	Mnich	Dr Jordana	Wszystkie numery
4.	Mnich	Gagarina	Wszystkie numery
5.	Mnich	Kamienna	Wszystkie numery
6.	Mnich	Ogrodnicza	Wszystkie numery
7.	Mnich	Powstańców Śląskich	Wszystkie numery
8.	Mnich	Słoneczna	Wszystkie numery
9.	Mnich	Świerkowa	Wszystkie numery
10.	Zaborze	Cicha	Wszystkie numery
11.	Zaborze	Cieszyńska	Wszystkie numery
12.	Zaborze	Czereśniowa	Wszystkie numery
13.	Zaborze	Darwina	Wszystkie numery
14.	Zaborze	Górnica	Wszystkie numery
15.	Zaborze	Jarzębinowa	Wszystkie numery
16.	Zaborze	Kalinowa	Wszystkie numery
17.	Zaborze	Kościelna	Wszystkie numery
18.	Zaborze	Miarki	Wszystkie numery

19.	Zaborze	Myśliwska	Wszystkie numery
20.	Zaborze	Ochabska	Wszystkie numery
21.	Zaborze	Słoneczna	Wszystkie numery
22.	Zaborze	Stawowa	Wszystkie numery
23.	Zaborze	Strażacka	Wszystkie numery
24.	Zaborze	Świerkowa	Wszystkie numery
25.	Zaborze	Wąska	Wszystkie numery
26.	Zaborze	Wiejska	Wszystkie numery
27.	Zaborze	Wiśniowa	Wszystkie numery

no-Przedszkolnego w Zaborzu:
PRZEWODNICZĄCY RADY

Miroslaw Wardas

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXV/208/09
Rady Gminy Chybie
z dnia 24 marca 2009 r.

**PLAN SIECI ORAZ GRANICE OBWODÓW PUBLICZNYCH GIMNAZJÓW PROWADZONYCH
PRZEZ GMINĘ CHYBIE**

§ 1

Plan sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez Gminę Chybie obejmuje:

- 1) Gimnazjum w Chybiu,
- 2) Gimnazjum w Mnichu.

§ 2

Granice obwodów publicznych gimnazjów prowadzonych przez Gminę Chybie są następujące:

1) granice obvodu Gimnazjum w Chybiu:

Lp.	Wieś	Ulica	Numer / Zakres numerów
1.	Chybie	Asnyka	Wszystkie numery
2.	Chybie	Bielska	Wszystkie numery
3.	Chybie	Bieniowiecka	Wszystkie numery
4.	Chybie	Boczna	Wszystkie numery
5.	Chybie	Bolesława Chrobrego	Wszystkie numery
6.	Chybie	Brzozowa	Wszystkie numery
7.	Chybie	Chopina	Wszystkie numery
8.	Chybie	Cieszyńska (bloki mieszkalne)	Wszystkie numery
9.	Chybie	Dworcowa	Od Nr 2 do Nr 36 – parzyste oraz od Nr 1 do Nr 31 – nieparzyste
10.	Chybie	Graniczna	Wszystkie numery
11.	Chybie	Jagodowa	Wszystkie numery
12.	Chybie	Jeżynowa	Wszystkie numery
13.	Chybie	Kazimierza Wielkiego	Wszystkie numery
14.	Chybie	Kobieli	Wszystkie numery
15.	Chybie	Kościuszki	Wszystkie numery
16.	Chybie	Kwiatowa	Wszystkie numery
17.	Chybie	Leśna	Wszystkie numery
18.	Chybie	Lipowa	Wszystkie numery
19.	Chybie	Mickiewicza	Wszystkie numery
20.	Chybie	Morcinka	Wszystkie numery
21.	Chybie	Norwida	Wszystkie numery
22.	Chybie	Nowa Osada	Wszystkie numery
23.	Chybie	Nowy Staw	Wszystkie numery
24.	Chybie	Objazdowa	Wszystkie numery
25.	Chybie	Okreżna	Wszystkie numery
26.	Chybie	Olchowa	Wszystkie numery

27.	Chybie	Partyzantów	Wszystkie numery
28.	Chybie	Podleśna	Wszystkie numery
29.	Chybie	Poranna	Wszystkie numery
30.	Chybie	Sienkiewicza	Wszystkie numery
31.	Chybie	Skośna	Wszystkie numery
32.	Chybie	Spokojna	Wszystkie numery
33.	Chybie	Sportowa	Wszystkie numery
34.	Chybie	Stefana Batorego	Wszystkie numery
35.	Chybie	Szkołna	Wszystkie numery
36.	Chybie	Św. Huberta	Wszystkie numery
37.	Chybie	Targowa	Wszystkie numery
38.	Chybie	Wiosenna	Wszystkie numery
39.	Chybie	Wyzwolenia	Wszystkie numery
40.	Chybie	Zielona	Wszystkie numery
41.	Frelichów	Bolesława Chrobrego	Wszystkie numery
42.	Frelichów	Fredry	Wszystkie numery
43.	Frelichów	Jesionowa	Wszystkie numery
44.	Frelichów	Kasztanowa	Wszystkie numery
45.	Frelichów	Kwiatowa	Wszystkie numery
46.	Frelichów	Nizinna	Wszystkie numery
47.	Frelichów	Okężna	Wszystkie numery
48.	Frelichów	Olchowa	Wszystkie numery
49.	Frelichów	Orzeszkowej	Wszystkie numery
50.	Frelichów	Polna	Wszystkie numery
51.	Frelichów	Targowa	Wszystkie numery
52.	Frelichów	Teligi	Wszystkie numery
53.	Frelichów	Rybitwy	Wszystkie numery
54.	Frelichów	Wyzwolenia	Wszystkie numery
55.	Frelichów	Zawala	Wszystkie numery
56.	Mnich	Bielska	Wszystkie numery
57.	Zarzecze	Graniczna	Wszystkie numery
58.	Zarzecze	Olchowa	Wszystkie numery
59.	Zarzecze	Podgroble	Wszystkie numery
60.	Zarzecze	Podwale	Wszystkie numery
61.	Zarzecze	Rybitwy	Wszystkie numery
62.	Zarzecze	Rybna	Wszystkie numery
63.	Zarzecze	Wałowa	Wszystkie numery
64.	Zarzecze	Wyzwolenia	Wszystkie numery
65.	Zarzecze	Zawala	Wszystkie numery

2) granice obwodu Gimnazjum w Mnichu:

Lp.	Wieś	Ulica	Numer / Zakres numerów
1.	Chybie	Akacjowa	Wszystkie numery
2.	Chybie	Dworcowa	Od Nr 40 do końca
3.	Chybie	Kolejowa	Wszystkie numery
4.	Chybie	Kopernika	Wszystkie numery
5.	Chybie	Modrzewiowa	Wszystkie numery
6.	Chybie	Piechy	Wszystkie numery
7.	Chybie	Pogodna	Wszystkie numery
8.	Chybie	Wierzbowa	Wszystkie numery
9.	Mnich	Braterska	Wszystkie numery
10.	Mnich	Broniewskiego	Wszystkie numery
11.	Mnich	Cieszyńska	Wszystkie numery
12.	Mnich	Czuchowska	Wszystkie numery
13.	Mnich	Dębowa	Wszystkie numery
14.	Mnich	Dolna	Wszystkie numery

15.	Mnich	Dr Jordana	Wszystkie numery
16.	Mnich	Gagarina	Wszystkie numery
17.	Mnich	Gwardii Ludowej	Wszystkie numery
18.	Mnich	Jaskółcza	Wszystkie numery
19.	Mnich	Jastrzębia	Wszystkie numery
20.	Mnich	Kamienna	Wszystkie numery
21.	Mnich	Kanarkowa	Wszystkie numery
22.	Mnich	Kochanowskiego	Wszystkie numery
23.	Mnich	Kolejowa	Wszystkie numery
24.	Mnich	Kolonia	Wszystkie numery
25.	Mnich	Konopnickiej	Wszystkie numery
26.	Mnich	Kopernika	Wszystkie numery
27.	Mnich	Kręta	Wszystkie numery
28.	Mnich	Krótką	Wszystkie numery
29.	Mnich	Krucza	Wszystkie numery
30.	Mnich	Mewia	Wszystkie numery
31.	Mnich	Moniuszki	Wszystkie numery
32.	Mnich	Ogrodnicza	Wszystkie numery
33.	Mnich	Pawia	Wszystkie numery
34.	Mnich	Piechy	Wszystkie numery
35.	Mnich	Pod Dudnią	Wszystkie numery
36.	Mnich	Powstańców Śląskich	Wszystkie numery
37.	Mnich	Puszkina	Wszystkie numery
38.	Mnich	Reja	Wszystkie numery
39.	Mnich	Rolna	Wszystkie numery
40.	Mnich	Skowronkowa	Wszystkie numery
41.	Mnich	Słowackiego	Wszystkie numery
42.	Mnich	Słoneczna	Wszystkie numery
43.	Mnich	Słowicza	Wszystkie numery
44.	Mnich	Strusia	Wszystkie numery
45.	Mnich	Świerczewskiego	Wszystkie numery
46.	Mnich	Świerkowa	Wszystkie numery
47.	Mnich	Topolowa	Wszystkie numery
48.	Mnich	Tuwima	Wszystkie numery
49.	Mnich	Wojska Polskiego	Wszystkie numery
50.	Mnich	Zakątek	Wszystkie numery
51.	Mnich	Żwirki i Wigury	Wszystkie numery
52.	Zaborze	Cicha	Wszystkie numery
53.	Zaborze	Cieszyńska	Wszystkie numery
54.	Zaborze	Czereśniowa	Wszystkie numery
55.	Zaborze	Darwina	Wszystkie numery
56.	Zaborze	Górnica	Wszystkie numery
57.	Zaborze	Jarzębinowa	Wszystkie numery
58.	Zaborze	Kalinowa	Wszystkie numery
59.	Zaborze	Kościelna	Wszystkie numery
60.	Zaborze	Miarki	Wszystkie numery
61.	Zaborze	Myśliwska	Wszystkie numery
62.	Zaborze	Ochabska	Wszystkie numery
63.	Zaborze	Słoneczna	Wszystkie numery
64.	Zaborze	Stawowa	Wszystkie numery
65.	Zaborze	Strażacka	Wszystkie numery
66.	Zaborze	Świerkowa	Wszystkie numery
67.	Zaborze	Wąska	Wszystkie numery
68.	Zaborze	Wiejska	Wszystkie numery
69.	Zaborze	Wiśniowa	Wszystkie numery

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirosław Wardas

1823

UCHWAŁA NR XXV/209/09 Rady Gminy Chybie

z dnia 24 marca 2009 r.

zmieniająca Uchwałę Nr XXXVI/234/06 Rady Gminy Chybie z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

Rada Gminy Chybie
uchwała:

§ 1

W załączniku do uchwały Nr XXXVI/234/06 Rady Gminy Chybie z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania, pn. „Obwody głosowania w Gminie Chybie”, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w kolumnie „Numer obwodu głosowania” – 1, w kolumnie „Granice obwodu” (Część sołectwa Chybie – ulice:) po nazwie ulicy „Piechy” dopisuje się nazwę ulicy „**Pogodna**”,
- 2) w kolumnie „Numer obwodu głosowania” – 2, w kolumnie „Granice obwodu” (Część sołectwa Chybie – ulice:):
 - po nazwie ulicy „Jagodowa” dopisuje się nazwy ulic „**Jeżynowa**” i „**Kazimierza Wielkiego**”,

- po nazwie ulicy „Podleśna” dopisuje się nazwę ulicy „**Poranna**”,
 - po nazwie ulicy „Szkolna” dopisuje się nazwę ulicy „**Wiosenna**”,
- 3) w kolumnie „Numer obwodu głosowania” – 5, w kolumnie „Granice obwodu” (Część sołectwa Mnich – ulice:):
 - po nazwie ulicy „Dolna” dopisuje się nazwę ulicy „**Dr Jordana**”,
 - po nazwie ulicy „Wojska Polskiego” dopisuje się nazwę ulicy „**Zakątek**”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Chybie.

§ 3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej i opublikowaniu w prasie lokalnej.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirostaw Wardas

1824

UCHWAŁA NR XXV/211/09 Rady Gminy Chybie

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 204, poz. 2086, z późn. zm.), na wniosek właściciela terenu, na którym zlokalizowana jest droga

Rada Gminy Chybie
uchwała:

§ 1

Nadać drodze wewnętrznej w Zaborzu nazwę ulicy „**Łowiecka**”.

§ 2

Przebieg ulicy, o której mowa w § 1 oznaczyć na mapie ewidencyjnej w skali 1 : 2880, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chybie.

ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

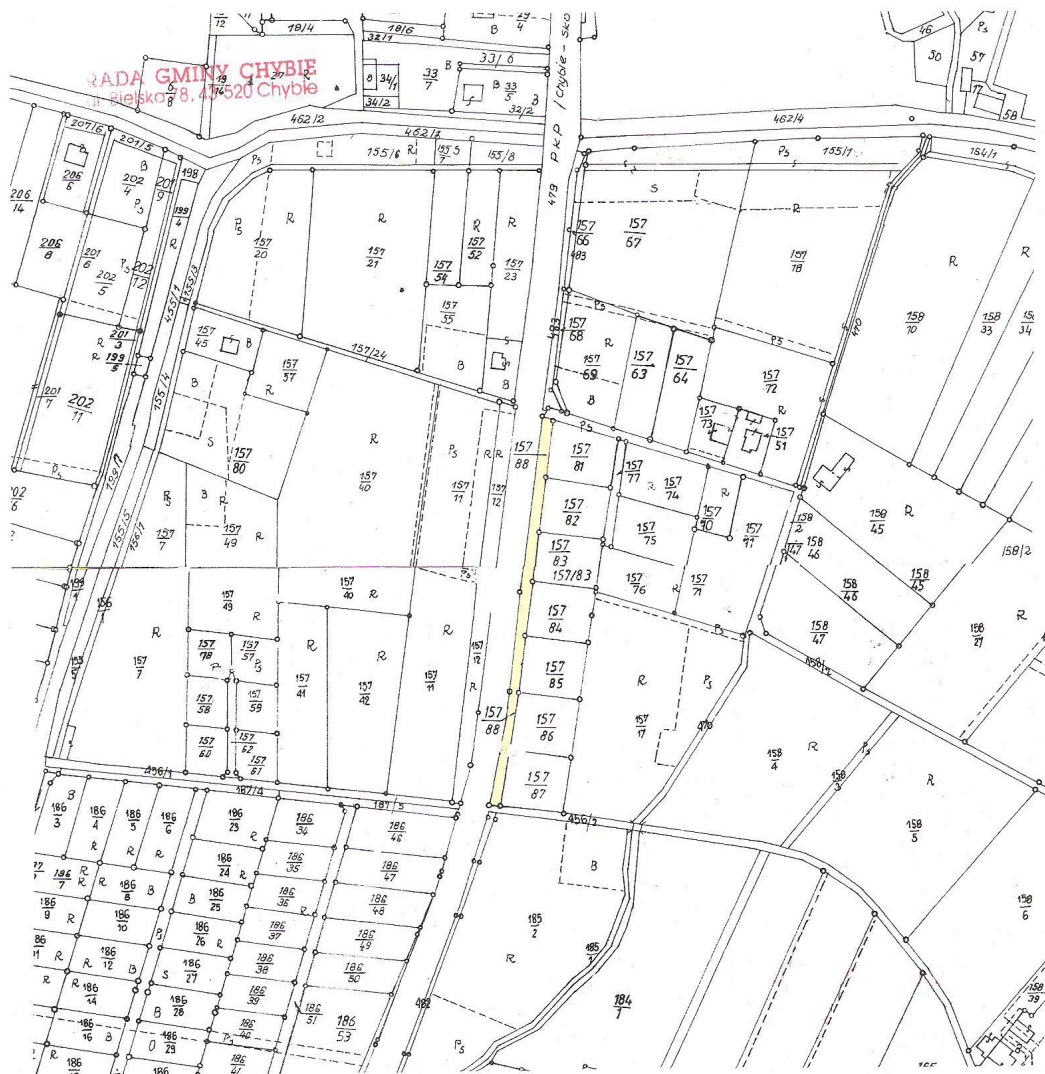
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirosław Wardas

Załącznik
do Uchwały Nr XXV/211/09
Rady Gminy Chybie
z dnia 24 marca 2009 r.



ORYGINAŁ

"Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. nr 240 z 2005r. poz. 2027) rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukcje w celu rozpowszechniania i rozprowadzania niniejszej mapy wymaga zezwolenia Starosty Cieszyńskiego"

PRZEWODNICZĄCY RADY

Mirosław Wardas

1825

UCHWAŁA NR XXXII/343/09 Rady Miejskiej Cieszyna

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmiany Statutu Miasta Cieszyna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

Rada Miejska Cieszyna
uchwała, co następuje:

§ 1

W Statucie Miasta Cieszyna uchwalonego uchwałą Nr XXXIV/349/05 Rady Miejskiej Cieszyna z dnia 24 lutego 2005 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego Nr 54, poz. 1370) wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 8 ust. 2 pkt 3 skreśla się wyrażenie: „oraz Sekretarza Miasta”,
2. w § 9 ust. 5 wyrażenie: „w ust. 6” zmienia się na wyrażenie: „w ust. 4”,
3. § 11 otrzymuje brzmienie:
„§ 11

1. Rada obraduje na sesjach zwyczajnych lub nadzwyczajnych zwoływanych przez Przewodniczącego Rady.
2. Sesje zwyczajne są zwoływane w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał. Zawiadomienie o zwołaniu sesji zwyczajnej przekazuje się Radnym, Burmistrzowi oraz przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych w terminie co najmniej 7 dni przed dniem sesji.
3. W razie wystąpienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć i z których wynika potrzeba zwołania sesji niezwłocznie lub w terminie krótszym niż termin wymieniony w ust. 2, zwołuje się sesję nadzwyczajną. Okoliczności uzasadniające zwołanie sesji nadzwyczajnej powinny być podane w zawiadomieniu o jej zwołaniu.
4. Przewodniczący jest zobowiązany zwołać sesję na wniosek Burmistrza lub co najmniej $\frac{1}{4}$ ustawowego składu Rady. Sesja tak zwołana jest sesją nadzwyczajną.
5. Sesji zwołanej zgodnie z ust. 2 – 4 może być nadany charakter uroczysty dla uczczenia ważnych dla Miasta wydarzeń lub okoliczności albo z innych, szczególnie ważnych powodów.
6. Rada obraduje w Sali Sesyjnej Ratusza lub, w szczególnych przypadkach, w innym miejscu wskazanym przez Przewodniczącego”,

4. § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13

1. Zawiadomienie o zwołaniu sesji zawiera:
 - a) wskazanie dnia, miejsca oraz godziny rozpoczęcia sesji,
 - b) porządek obrad,
 - c) projekty uchwał oraz inne niezbędne materiały związane z porządkiem obrad.
2. Zawiadomienie o zwołaniu sesji jest skuteczne także w razie przesłania go pocztą elektroniczną.
3. Projekty programów gospodarczych wraz z uzasadnieniami powinny być udostępnione Radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją”.
5. w § 15 ust. 5 skreśla się,
6. w § 16 ust. 3 wyraz „zwyczajnej” skreśla się,
7. w § 18 oznaczenie ust. 1 i ust. 2 skreśla się,
8. w § 22 ust. 2 dodaje się punkt 10) o brzmieniu:
„10) głosowania jawnego imiennego”,
9. w § 22 dodaje się ust. 5 o brzmieniu:
„5. Do przerw zarządzanych przez Przewodniczącego ust. 2 – 4 nie mają zastosowania.”,
10. w § 23 po ust. 1 dodaje się ust. 1a o brzmieniu:
„1a. Przewodniczący udziela głosu skarżącym i wnioskodawcom w toku rozpatrywania ich skarg i wniosków.”,
11. w § 23 ust. 2 dodaje się wyrażenie „i 1a”,
12. w § 26 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Nie później niż do 10 dni od upływu terminu o którym mowa w ust. 1, Radni mogą zgłaszać do protokołu poprawki lub uzupełnienia. O ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu taśmy magnetofonowej z nagraniem sesji. Jeżeli wniosek Radnego o wniesienie poprawki lub uzupełnienie protokołu nie zostanie uwzględniony, Radny może wnieść sprzeciw do Rady. Rada rozpatruje sprzeciw przed przyjęciem protokołu i przyjmuje protokół z ewentualnymi poprawkami lub uzupełnieniami.”,
13. w § 26 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Protokoły z sesji znajdują się w Biurze Rady. Po przyjęciu protokołu przez Radę, każdy ma prawo wglądu do niego, sporządzania notatek i odpisów z wyjątkiem sesji lub jej części, której jawność została wyłączona.”,
14. w § 27 ust. 7 dodaje się zdanie: „Do dodatkowych wyjaśnień Burmistrza stosuje się odpowiednio ust. 6.”,

15.w § 28 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wnioski do Rady, Przewodniczącego Rady i do Burmistrza mogą składać Radni, komisje i kluby Radnych.”,

16.w § 28 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W sprawach należących do właściwości Burmistrza Przewodniczący przekazuje wniosek Burmistrzowi. W pozostałych sprawach Przewodniczący może przekazać wniosek właściwej komisji Rady do zaopiniowania. W opinii należy wskazać sposób załatwienia wniosku, w szczególności w drodze uchwały Rady, składając jej projekt. Komisja może wnieść o sporządzenie projektu uchwały przez Burmistrza.”,

17.w § 28 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Przewodniczący Rady i Burmistrz udzielają odpowiedzi na wniosek w terminie 14 dni od jego złożenia. Odpowiedź na wniosek skierowany do Rady powinna być udzielona niezwłocznie w terminie uwzględniającym tok pracy Rady, nie później niż do upływu 3 miesięcy od złożenia wniosku. Przewodniczący otrzymuje kopie odpowiedzi Burmistrza.”,

18.w § 29 ust. 4 dodaje się zdanie „Przewodniczący otrzymuje kopie odpowiedzi Burmistrza na zapytania.”,

19.w § 32 ust. 3 zdanie drugie skreśla się,

20.w § 33 ust. 3 dodaje się zdanie: „Wymaganą większość uzyskuje wniosek, na który oddano taką liczbę głosów, która jest większa od liczby głosów przypadających z osobna na każdy z pozostałych wniosków.”,

21.w § 33 dodaje się ust. 4 o brzmieniu:

„4. W głosowaniu nad wyborem osób do organów kolegialnych Radny wymienia kandydatów, na których głosuje w liczbie nie większej niż liczba mandatów organu kolegialnego do obsadzenia w danym głosowaniu.”,

22.w § 34 ust. 5 skreśla się,

23. § 37 otrzymuje brzmienie:

„§ 37. Zasady głosowania uchwał stosuje się odpowiednio do głosowania stanowisk, opinii oraz apeli Rady.”,

24.w § 39 ust. 2 dodaje się punkt 4 o brzmieniu:

„4) mieszkańcom Cieszyna mającym czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej Cieszyna w liczbie co najmniej 300.”,

25.w § 39 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Występujący z inicjatywą uchwałodawczą przedstawiają Przewodniczącemu Rady projekty uchwał lub pisemne wnioski o przygotowanie projektów uchwał. Do projektu lub wniosku powinno być dołączone uzasadnienie.”

26.w § 39 po ust. 3 dodaje się ust. 3a i ust. 3b o brzmieniu:

„3a. Projekt uchwały Przewodniczący może wprowadzić do porządku obrad sesji Rady albo

przekazać do zaopiniowania Burmistrzowi lub właściwym komisjom Rady. Pisemny wniosek o przygotowanie projektu uchwały Przewodniczący przekazuje Burmistrzowi, może go jednak przedtem przekazać do zaopiniowania właściwym komisjom Rady.

3b. Uchwała rady w sprawie będącej przedmiotem inicjatywy uchwałodawczej powinna być podjęta w terminie 3 miesięcy od wystąpienia z tą inicjatywą.”,

27.w § 39 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Burmistrz nie może odmówić przygotowania projektów uchwał na podstawie pisemnych wniosków przekazanych przez Przewodniczącego Rady.”,

28.w § 44 ust. 1 punkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) podejmuje inne czynności przewidziane w Statucie”,

29. dotychczasowy § 45 otrzymuje oznaczenie § 46, zaś dotychczasowy § 46 oznaczenie § 45.

30.w § 45 po ust. 4 dodaje się ust. 4a i ust. 4b o brzmieniu:

„4a. Klub Radnych ma prawo mieć przedstawiciela w każdej komisji. W razie wskazania przez Klub jednego lub kilku kandydatów do komisji, ich wybór jest przeprowadzany odrębnie od wyboru innych członków komisji.

4b. Radny nie wybrany do żadnej komisji stałej na podstawie ust. 4 lub 4a może zgłosić swoją kandydaturę do wybranej przez siebie komisji, z wyjątkiem Komisji Rewizyjnej. Po otrzymaniu tego zgłoszenia Rada może przeprowadzić wybór przy zastosowaniu § 33 ust. 1 i 2; w tym wypadku ust. 4 zdanie drugie nie stosuje się; może także zaproponować zgłaszającemu Radnemu kandydowanie do innej komisji stałej. W braku zgody Radnego na kandydowanie do komisji zaproponowanej przez Radę wyborów się nie przeprowadza.”,

31.w § 48 ust. 2 dodaje się zdanie: „Paragraf 13 ust. 2 stosuje się odpowiednio.”,

32.w § 48 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Przewodniczący Komisji jest obowiązany zwołać jej posiedzenie na wniosek Rady, Przewodniczącego Rady oraz co najmniej trzech jej członków.”,

33.w § 52 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Radnemu przysługuje dieta w wysokości i na zasadach ustalonych uchwałą Rady.”,

34.w § 54 ust. 2 pkt 3 wyrażenie: „w ciągu 7 dni od ich podjęcia” skreśla się,

35.w § 57 skreśla się ustęp 2 i 3 oraz oznaczenie ust.1,

36.w § 62 skreśla się punkt 7,

37. Załącznik nr 7 skreśla się.

W Regulaminie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Cieszyna, stanowiącym załącznik nr 6 do Statutu Miasta Cieszyna, wprowadza się następujące zmia-

ny:

1. § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5

1. Z wyjątkiem kontroli wykonywanych na podstawie przepisów ustaw oraz uchwalonych przez Radę Miejską półrocznych planów pracy Komisji, Komisja podejmuje kontrole na zlecenie Rady Miejskiej.

2. Wnioski o przeprowadzenie kontroli mogą składać:

- a) Komisja Rewizyjna,
- b) Komisje Rady,
- c) Kluby Radnych,
- d) Przewodniczący Rady Miejskiej,
- e) Radni,
- f) Burmistrz.

Wnioski powinny określać przedmiot kontroli oraz zawierać uzasadnienie.

3. Projekty uchwał Rady Miejskiej w sprawie zlecenia podjęcia kontroli przygotowuje Przewodniczący Rady. W celu ustalenia przedmiotu i zakresu kontroli Przewodniczący może żądać wyjaśnień od Burmistrza oraz od kierowników miejskich jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych.”,

2. w § 8 po ust. 1 dodaje się ust. 1a o brzmieniu:

„1a. W sprawach wymagających posiadania wiadomości specjalnych Komisja może wnosić o powołanie biegłych.”,

3. w § 8 skreśla się ust. 5,

4. po § 10 dodaje się § 10a o brzmieniu:

„§ 10a

1. W celu przeprowadzenia kontroli komisja może powołać ze swojego składu zespoły kontrolne określając im:

- termin przeprowadzenia kontroli,
- przedmiot i zakres kontroli oraz sposób jej przeprowadzenia.

2. Komisja Rewizyjna zawiadamia Burmistrza lub kierownika jednostki kontrolowanej o terminie i zakresie kontroli.

3. Komisja Rewizyjna lub Zespół kontrolny sporządza protokół kontroli, który powinien zawierać:

- nazwę jednostki kontrolowanej oraz główne dane kierownika,
- imiona i nazwiska osób kontrolujących,
- wskazanie miejsca, przedmiotu i terminu kontroli,

- opis stanu faktycznego,
- dowody na podstawie których ustalono fakty,
- wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu,
- przyczyny i skutki uchybień oraz osoby odpowiedzialne za powstanie nieprawidłowości,
- ewentualne zastrzeżenia kierownika jednostki kontrolowanej,
- dodatkowe uwagi członków zespołu kontrolnego,
- podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu,
- wnioski i propozycje co do sposobu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

4. Protokół kontroli sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden otrzymuje kierownik podmiotu kontrolowanego, drugi Przewodniczący Rady, trzeci Burmistrz Miasta Cieszyna, czwarty pozostaje w aktach Komisji Rewizyjnej.

5. Kierownik kontrolowanej jednostki, w terminie 7 dni od otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić w formie pisemnej uwagi lub zastrzeżenia do jego treści”.

5. § 11 otrzymuje brzmienie:

„§ 11

Na podstawie ustaleń i wyników przeprowadzanych przez Komisję Rewizyjną kontroli Rada uchwała wnioski i zalecenia pokontrolne. Projekt uchwały w tej sprawie przygotowuje i przedstawia Radzie Komisja Rewizyjna”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Cieszyna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodnicząca
Rady Miejskiej Cieszyna**

mgr inż. Halina Bocheńska

1826

**UCHWAŁA NR XXXII/136/09
Rady Gminy Gilowice**

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie zmian w Uchwale Nr II/12/02 Rady Gminy Gilowice z dnia 9 grudnia 2002 r.
w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.),

Rada Gminy Gilowice
uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr II/12/02 Rady Gminy Gilowice z dnia 9 grudnia 2002 r. w sprawie opłaty za świadczenia prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych po § 2 dodaje się **§ 2¹ w brzmieniu:**

„**§ 2¹**”

- „1. Rodzice znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, korzystający ze świadczeń pomocy społecznej mogą ubiegać się o obniżenie lub zwolnienie z opłaty stałej.”
- „2. O obniżeniu lub zwolnieniu decyduje Wójt Gminy.”
- „3. Zwolnienia lub obniżenia opłaty udziela się na

podstawie:

- 1) pisemnego wniosku o zastosowanie obniżonej odpłatności lub zwolnienia z opłaty stałej za przedszkole,
 - 2) opinii Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o trudnej sytuacji materialnej lub zdrowotnej rodziny oraz objęciu jej opieką,
- „4. Zwolnienie z opłaty stałej przysługuje również w przypadku usprawiedliwionej nieobecności dziecka spowodowanej pobytem w szpitalu lub sanatorium przez co najmniej miesiąc.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gilowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Małysiak

1827

UCHWAŁA NR XXXII/137/09 **Rady Gminy Gilowice**

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, a także wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Gilowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6, ust. 10, ust. 10a, ust. 10b, ust. 11, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j. t. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 ze zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli

Rada Gminy Gilowice
uchwała:

§ 1

Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,

szczegółowe warunki obliczania wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, a także wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Gilowice w brzmieniu jak w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-

wództwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady

Jan Małysiak

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXII/137/09
Rady Gminy Gilowice
z dnia 30 marca 2009 r.**

**REGULAMIN
WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI**

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.); rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia z pracy w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.), oraz po uzgodnieniu z reprezentatywnymi związkami zawodowymi,

ustala się, co następuje:

§ 1

Regulamin określa:

- 1) wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy,
- 2) wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,
- 5) wysokość i warunki wypłacania nagród z Funduszu Nagród.

§ 2

Ilekróć Regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. wydane na podstawie art. 30 ust. 5, 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 – Karta Nauczyciela,
- 3) szkole – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,

dla których organem prowadzącym jest Gmina Gilowice,

- 4) nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych o których mowa w pkt 3,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) ucznia – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć wymiar, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela,
- 8) związkach zawodowych, należy przez to rozumieć ZNP Oddział w Żywcu

I DODATEK MOTYWACYJNY

§ 3

1. W zależności od jakości pracy, w tym spełnienia ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 4 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie przez nauczyciela ogólnych warunków zawartych w § 6 rozporządzenia, a w szczególności:
 - 1) uzyskanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
 - 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształcenie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz

- uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, a w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 3) stałe doskonalenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - 5) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
 - 6) realizowania w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) **umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi placówki:**
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele placówki,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.
 - 2) **sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:**
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,

- b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia zawodowego,
- c) organizowanie konferencji szkoleniowych,
- d) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- e) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
- f) dbałość o dobre stosunki międzypracownicze.

3) wysokie efekty w pracy dydaktyczno-wychowawczej placówki:

- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
- b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi.

§ 5

1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – organ prowadzący szkołę.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany w wysokości do 20% stawki wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela, nie więcej niż 20% całego funduszu.
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora może być przyznany w wysokości 40% wynagrodzenia zasadniczego, nie więcej niż 20% całego funduszu.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższym niż 6 miesięcy.

DODATEK FUNKCYJNY

§ 6

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół prowadzonych przez Gminę Gilowice przyznaje się za:
 - 1) **warunki organizacyjne, m in.:**

- a) liczbę uczniów i oddziałów
 - b) wielkość szkoły
 - c) zmianowość,
 - d) liczba pracowników podległych dyrektorowi
 - e) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:**
- a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi zgodne z priorytetami organu prowadzącego,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:**

- a) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach,
- b) efektywna promocja szkoły w środowisku i regionie,
- c) wyniki pracy szkoły środowiskowe i społeczne,
- d) wyniki klasyfikacji szkolnej w rankingu międzyszkolnym

§ 7

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	STANOWISKO	MIESIĘCZNIE (%) z minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego (mgr z przygotowaniem pedagogicznym) określonej w Rozporządzeniu MEN i S	
		od	do
1	Dyrektor szkoły liczącej od 13-18 oddziałów	30	40
2	Dyrektor szkoły liczącej od 7-12 oddziałów	15	25
3	Dyrektor zespołu szkół	30	35
4	Dyrektor przedszkola liczącego od 2-5 oddziałów	15	20
5	Dyrektor przedszkola liczącego od 1-2 oddziałów	10	15
6	Wicedyrektor	15	25
7	Doradca – metodyk	15	25

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub innej funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 8

1. Za sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje dodatek – **w wysokości do 5%** minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Dodatek przyznaje się na czas określony tj. okres trwania stażu. Nauczyciel – opiekun traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego przerwania stażu przez nauczyciela, dodatek przysługuje do końca miesiąca, w którym nastąpiło przerwanie stażu.

§ 9

1. Za sprawowanie funkcji wychowawcy klasy przysługuje dodatek:
- a) w szkołach – **w wysokości do 70 zł** miesięcznie,
 - b) w przedszkolach – **w wysokości do 70 zł** miesięcznie,

DODATEK ZA WARUNKI PRACY**§ 10**

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy z tytułu prowadzenia:
- 1) indywidualnego nauczania dziecka z orzeczeniem o potrzebie takiego kształcenia jeżeli zajęcia odbywają się poza szkołą w miejscu zamieszkania ucznia w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę.
 - 2) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dzieć-

mi i młodzieżą upośledzonymi umyślowo w stopniu głębokim w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę.

- 3) Stawkę godzinową, o której mowa w pkt 1 i 2 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela.

§ 11

Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych i trudnych przysługuje dodatek w wysokości ustalonej dla odpowiedniej kategorii dodatku za trudne warunki pracy, określonego w § 10, zwiększony o 5% wynagrodzenia zasadniczego.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 12

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę osobistego zaszeregowania z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca ta została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w § 2, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę osobistego zaszeregowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca ta została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku, przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o którym mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 13

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe

przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. W tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę do ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 41 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ (lub $\frac{1}{4}$ dla nauczyciela o ustalonym czterodniowym tygodniu pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych w takim tygodniu nie może być większa od liczby godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
3. Ze efektywnie przepracowane przez nauczyciela godziny doraźnych zastępstw wypłaca się wynagrodzenie według stawki jego godzin ponadwymiarowych.

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 14

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i są przyznawane:
 - 1) dyrektorom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę,
 - 2) nauczycielom pod warunkiem zatrudnienia w szkole przez okres co najmniej 1 roku.
2. Nagrody, o których mowa w ust. 1 mogą być przyznane z okazji:
 - 1) Dnia Edukacji Narodowej,
 - 2) ważnych wydarzeń w życiu szkoły lub placówki oświatowej,
 - 3) zakończenia roku szkolnego.
3. Nagrody przyznawane są w następujących wysokościach:
 - 1) nagroda organu prowadzącego do **2.000 zł**
 - 2) nagroda dyrektora szkoły do **1.500 zł**
4. Wójt Gminy Gilowice przyznaje nagrody:
 - 1) dyrektorom szkół i placówek oświatowych,
 - 2) nauczycielom,

DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§ 15

1. Nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku za wysługę lat zgodnie z art. 33 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

DODATEK MIESZKANIOWY

§ 16

1. Nauczycielowi zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, posiadającemu pełne kwalifikacje zgodnie z art. 54 ust. 3 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od stanu rodzinnego uprawnionego nauczyciela i wynosi miesięcznie:
- | | |
|---|-------------|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie | – 3% |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie | – 4% |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie | – 5% |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie | – 6% |
- minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego określonego w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, nauczyciela mianowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
3. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.
4. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycie-

lowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego mieszkania,**
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie,**
5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,**
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,**
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, jednak w przypadku zatrudnienia na czas określony, dodatek mieszkaniowy przysługuje nie dłużej niż do końca zawartej umowy o pracę,**
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego.**

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

§ 17

Zmiany regulaminu następują w formie przewidzianej dla jego ustalenia

§ 18

Projekt regulaminu został uzgodniony z zakładowymi organizacjami związków zawodowych.

Przewodniczący Rady

Jan Małysiak

1828

UCHWAŁA NR XXXII/138/09 Rady Gminy Gilowice

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. z 2005r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 ze zm.)

Rada Gminy Gilowice

uchwała:

§ 1

Górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli za usługi w zakresie odbierania odpadów komu-

nalnych w wysokości:

- a) 3,75 zł za jeden worek odpadów segregowanych**
- b) 10,00 zł za jeden worek odpadów nie segregowanych do 25 kg**

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała Nr VI/25/07 Rady Gminy Gilowice z dnia 27 marca 2007 r. w sprawie określenia

górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych, zmieniona uchwałą Nr XXI/90/08 Rady Gminy Gilowice z dnia 30 kwietnia 2008 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Małysiak

1829

UCHWAŁA NR 300/XXXIII/09 Rady Gminy i Miasta Kozięglowy

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy i Miasta Kozięglowy dodatków do wynagrodzenia, nagród i dodatków socjalnych

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. Nr 97 z 2006 r. poz. 647 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zm.)

Rada Gminy i Miasta uchwała:

§ 1

Regulamin określający:

1. szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
2. wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
3. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
4. wysokość i szczegółowe zasady wypłacania nagród,
5. wysokość i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych gminy.

§ 2

Ilekość w regulaminie jest mowa o:

1. „Karcie Nauczyciela” – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. Nr 118 z 2003 r. poz. 1112 ze zm.),
2. „rozporządzeniu” – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki wydawane na podstawie art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta

Nauczyciela,

3. „szkole” rozumie się przez to jednostki organizacyjne dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Kozięglowy,
4. „nauczycielach” – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
5. „klasie” – należy tu rozumieć także oddział lub grupę,
6. „uczniu” – należy tu rozumieć także wychowanek,
7. „tygodniowym, obowiązkowym wymiarze godzin” – należy przez to rozumieć tygodniowy, obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6 ust. 7 Karty Nauczyciela.

§ 3

Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy z powodu choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 4

W zależności od spełnienia ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, o którym mowa w rozporządzeniu oraz spełnienie warunków określonych w § 5 niniejszego regulaminu nauczycielowi w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznawany dodatek motywacyjny.

§ 5

Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest ponadto:

1. uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
2. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
3. pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki
4. systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków
5. podnoszenie umiejętności zawodowych,
6. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
7. dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
8. prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
9. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
10. przestrzeganie dyscypliny pracy,
11. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
12. udział w zespołach przedmiotowych i innych,
13. opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
14. prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
15. aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 6

Warunkiem przyznawania nauczycielowi, któremu

powierzono stanowisko dyrektora szkoły, dodatku motywacyjnego jest ponadto:

1. Prawidłowy nadzór nad sprawami finansowymi zarządzanej placówki, w tym: terminowe i rzetelne opracowywanie materiałów finansowych i sprawozdawczych jak również prawidłowe wykorzystanie środków finansowych określonych w planie finansowym jednostki,
2. Racjonalne gospodarowanie oraz dbałość o powierzone mienie, w tym estetykę i zagospodarowanie obiektu, zabezpieczenie przed kradzieżą i zniszczeniem,
3. Stworzenie prawidłowej atmosfery w zakładzie pracy w tym dbałość o bezpieczeństwo i higieniczne warunki pracy, właściwy dobór procedur i realizację polityki kadrowej, współpraca z Zakładowymi Organizacjami Związkowymi.
4. Stopień realizacji wniosków z mierzenia jakości pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok,
2. Dodatek motywacyjny nauczyciela nie może być niższy niż 1%, ani wyższy niż 25% jego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek motywacyjny nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole nie może być wyższy niż 40% jego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 8

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska lub funkcje określone w rozporządzeniu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w zamieszczonej w niniejszym paragrafie tabeli.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz Gminy i Miasta Kozięglowy w granicach stawek określonych w tabeli uwzględniając m.in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w placówce.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	STANOWISKO	Miesięcznie w zł	
		Od	Do
1	Przedszkola Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	200,00	1 000,00
2	Szkoły wszystkich typów Dyrektor szkoły liczącej		
	– do 8 oddziałów	300,00	1 200,00
	– od 9 do 16 oddziałów	400,00	1 400,00

	– powyżej 17 oddziałów	500,00	1 600,00
	– wicedyrektor	200,00	1 000,00
3.	Doradca metodyczny	400,00	
4.	Wychowawca w szkole podstawowej	50,00	
5.	Wychowawca w gimnazjum	50,00	
6.	Wychowawca w liceum	50,00	
7.	Opiekun stażu	30,00	

§ 9

1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny z każdego tytułu pełnienia funkcji, określonego w tabeli zamieszczonej w § 8.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy nauczyciela, któremu powierzono obowiązki opiekuna stażu.

§ 10

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych warunkach lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy a w szczególności:
 - a) za prowadzenie zajęć w warunkach trudnych określonych w rozporządzeniu, dodatek w wysokości 10% ze stawki godzinowej jego osobistego zaszerogowania,
 - b) za prowadzenie zajęć w warunkach uciążliwych określonych w rozporządzeniu w wysokości 5% ze stawki godzinowej jego osobistego zaszerogowania,
 - c) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% ze stawki godzinowej jego osobistego zaszerogowania.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie, liczone jak za urlop wypoczynkowy.
3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach lub uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 11

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego, łącznie z dodatkami za warunki pracy przez miesięczną

liczę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć o której mowa w ustępie 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 12

1. Nauczycielowi o którym mowa w art. 54 Karty Nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem” w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - a) dla 1 osoby – 40 zł
 - b) dla 2 osób – 53 zł
 - c) dla 3 osób – 66 zł
 - d) dla 4 i więcej osób – 80 zł
2. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.
3. O zaistniałej zmianie w stanie rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy. W przypadku niewykonania tego obowiązku, nienależnie pobrane świadczenia podlegają zwrotowi.
4. Dodatek przysługuje w okresach wykonywania pracy, a także w okresach:
 - nie świadczenia pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie,
 - pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
5. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela

(dyrektora szkoły).

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Burmistrz Gminy.

§ 13

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród z przeznaczeniem na wypłaty nagród: Nagroda Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy i Nagroda Dyrektora Szkoły.
2. Z wydzielonej puli – 70% przeznaczają się do dyspozycji dyrektorom szkół, a 30% do dyspozycji Burmistrza.
3. Wysokość Nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy nie może być niższa niż 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
4. Wysokość Nagrody Dyrektora nie może być niższa niż 20% i wyższa niż 120% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
5. Warunkiem przyznawania nagrody o której mowa w ust. 1, jest przepracowanie przez nauczyciela w szkole co najmniej jednego roku i spełnienie co najmniej pięciu kryteriów określonych niżej w ust. 10.
6. Nagroda Dyrektora i Burmistrza może zostać przyznana z urzędu lub na wniosek. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Dyrektora do dyrektora w terminie do 15 maja każdego roku i 15 września każdego roku, mogą wystąpić w szczególności:
 - rada pedagogiczna placówki;
 - związki zawodowe zrzeszające nauczycieli działające w szkole.
7. Z wnioskami o przyznanie Nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy za pośrednictwem Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty Samorządowej w terminie do 15 maja każdego roku i 15 września każdego roku może wystąpić w szczególności:
 - a) Dla nauczyciela:
 - Dyrektor Szkoły,
 - związki zawodowe zrzeszające nauczycieli działające w szkole.
 - b) Dla Dyrektora:
 - rada pedagogiczna placówki,
 - związki zawodowe zrzeszające nauczycieli działające w szkole.
8. Wniosek powinien zawierać:
 - a. dane osobowe,
 - b. uzasadnienie przyznania nagrody z podaniem konkretnych i wymiernych efektów przez osobę nominowaną w okresie ostatnich 3 lat w oparciu o kryteria zawarte w ust. 9 § 16,
 - c. opinię dyrektora placówki w przypadku wniosku dotyczącego nauczyciela,
 - d. opinię organu nadzoru pedagogicznego,
 - e. opinię związków zawodowych w przypadku gdy nauczyciel jest ich członkiem,

- f. opinia powinna być wyrażona w ciągu 5 dni od daty otrzymania wniosku, w razie nie zajęcia stanowiska w w/w terminie wniosek może zostać rozpatrzony bez opinii.

9. Przyznanie nagrody Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy poprzedzone jest zaopiniowaniem kandydatów przez komisję nagród powołaną zarządzeniem Burmistrza. W przypadku gdy wnioskodawcą jest organizacja związkowa, przedstawiciel tej organizacji zostanie powołany do komisji.

10. Ustala się następujące kryteria przyznawania Nagrody Dyrektora i Burmistrza Gminy i Miasta Kozięgłowy:

- a) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- osiąga wyróżniające wyniki w pracy potwierdzone w drodze hospitacji, wizytacji, obserwacji na miarę możliwości ucznia,
- podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania lub opracowanie autorskich programów czy publikacji,
- osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych), zajęciem przez uczniów I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,
- posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniem zdolnym lub uczniem mającym trudności w nauce,
- przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
- organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole
- umiejętnie dzieli się wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami.

- b) w zakresie pracy opiekuńczej:

- zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- organizują współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, stowarzyszenia oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- organizuje współpracę szkoły z jednost-

- kami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno- pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej niedostosowania dzieci i młodzieży,
- organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
- c) w zakresie działalności statutowej szkoły:
 - troszczy się o mienie szkoły, polepszenie bazy dydaktycznej, dba o swój warsztat pracy,
 - angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - na bieżąco współpracuje z samorządem gminnym oraz radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły, zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
 - prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla nauczycieli, rodziców,
 - wzorowo kieruje szkołą,
 - skutecznie organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
- d) w zakresie działalności pozaszkolnej:
 - bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego wynikającego z potrzeb szkoły,

- promuje działalność szkoły poprzez współpracę z instytucjami, stowarzyszeniami oraz instytucjami pozarządowymi oraz lokalnymi mediami,
- organizuje i prowadzi szkolenia w ramach WDN.

11. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem a jego kopię umieszcza się w teczkę akt osobowych.

12. Nagrody mogą być przyznane z okazji zakończenia roku szkolnego lub z okazji „Dnia Edukacji Narodowej”.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Koziegłowy.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uzgodniono z przedstawicielami organizacji związkowych w dniu 17 marca 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCA RADY
Gminy i Miasta Koziegłowy**

Joanna Kołodziejczyk

1830

UCHWAŁA NR XXVIII/234/09 Rady Miejskiej w Krzepicach

z dnia 4 marca 2009 r.

w sprawie zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Krzepice

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 w związku z art. 14 ust. 8, art. 27 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)

Rada Miejska w Krzepicach
uchwała:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

Uchwała się zmianę fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Krzepi-

ce, obejmującą obszar określony w załączniku Nr 1 do uchwały Nr IV/37/07 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 8 lutego 2007 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego gminy Krzepice, jako zgodną z zapisami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Krzepice, przyjętego uchwałą Nr 84/VIII/2000 Rady Miejskiej w Krzepicach z dnia 19 grudnia 2000 roku

§ 2

1. Granice obszaru określone są na rysunku planu w skali 1 : 2 000, dla celów opiniotwórczych pomniejszych zgodnie z podziałką liniową, stanowiącym załącznik graficzny Nr 1 do niniejszej uchwały oraz będącym jej integralną częścią.

2. Rysunek planu obowiązuje w zakresie określonym niniejszą uchwałą Rady Miejskiej w Krzepicach.
3. Integralne części uchwały stanowią:
 - a. rysunki planu jako załączniki od Nr 1 do niniejszej uchwały,
 - b. rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu jako załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały,
 - c. rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, jako załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

1. Ustalenie zasad rozwoju układu funkcjonalno-przestrzennego, wykorzystujących istniejące i potencjalne walory wynikające z położenia gminy, uwzględniających minimalizację występujących konfliktów oraz poprawę ładu przestrzennego.
2. Stworzenie podstaw materialno-prawnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
3. Ochronę interesów publicznych o znaczeniu lokalnym i ponadlokalnym w zakresie komunikacji, inżynierii i ochrony środowiska.

§ 4

Ilekoć w dalszych przepisach uchwały jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć tekst niniejszej uchwały wraz z rysunkami planu;
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu sporządzony na mapie w skali 1 : 2 000 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, dla celów opiniotwórczych pomniejszony zgodnie z podziałką liniową;
- 3) **terenie** – należy przez to rozumieć teren o ustalonym rodzaju przeznaczenia, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolami (cyframi, literami);
- 4) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć funkcję obowiązującą, przeważającą na danym obszarze wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 5) **przeznaczeniu uzupełniającym** – należy przez to rozumieć funkcję dopuszczoną na danym terenie, związaną z przeznaczeniem podstawowym, która nie może przekroczyć 50% przeznaczenia podstawowego;
- 6) **powierzchnia zabudowy** – należy przez to rozumieć wyrażoną w procentach powierzchnię działki zajętej przez rzuty poziome wszystkich

obiektów kubaturowych liczone po obrysie ich parteru;

- 7) **obszar zmeliorowany** – obszar, na którym dokonano regulacji stosunków wodnych w celu polepszenia zdolności produkcyjnej gleby, ułatwienia jej uprawy oraz ochrony użytków przed podwoziami, oznaczony na rysunku planu;
- 8) **poziom 0** – poziom posadzki nad piwnicą lub posadzki parteru budynku nie podpiwniczonego;
- 9) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię ograniczającą obszar zabudowy, przy której może być umieszczona naziemna ściana budynku, bez możliwości jej przekraczania w stronę zewnętrznej linii rozgraniczającej, z wyjątkiem takich części budynku jak: balkony, tarasy, galerie, wykusze, schody, pochylne, które mogą być sytuowane do 1,5 metra poza linię zabudowy;

§ 5

1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązujące:

- 1) granice obszaru objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu;
- 3) ustalone planem przeznaczenie terenów oznaczone symbolem, w tym:
 1. zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z dopuszczeniem zabudowy usługowej oznaczone symbolem **MN/U**
 2. droga dojazdowa, place, parkingi oznaczone symbolem **KD/PP**,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 5) tereny zmeliorowane

Ewentualne pozostałe oznaczenia na rysunku planu mają charakter orientacyjny.

§ 6

1. Granice obszaru objętego planem określone są na rysunku planu w skali 1 : 2 000 stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały oraz będące jej integralną częścią.
2. Wyodrębnione tereny na rysunku planu oznaczają się wg następującej zasady:

1 . MN/U

pierwsza cyfra oznacza kolejną jednostkę planistyczną określoną i wymienioną w uchwale Rady Miejskiej w Krzepicach w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Krzepice tj.:

- 1 – Osiedle KRZEPICE STARE MIASTO
- 2 – Osiedle KUŹNICZKA
- 3 – Osiedle KUKÓW
- 4 – sołectwo DANKOWICE
- 5 – sołectwo ZAJĄCZKI PIERWSZE
- 6 – sołectwo ZAJĄCZKI DRUGIE

7 – **sołectwo LUTROWSKIE**
8 – **sołectwo STANKI**
9 – **sołectwo STAROKRZEPICE**
10 – **sołectwo PODŁĘŻE KRÓLEWSKIE**
symbol literowy oznacza jednakowe na całym obszarze wyznaczonym liniami rozgraniczającymi teren przeznaczenie podstawowe;

§ 7

OGÓLNE WARUNKI ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

1. Dla całego obszaru objętego planem ustala się:
 - 1) utrzymanie gabarytów i charakteru zabudowy – dostosowanie nowych budynków i budowli do istniejącej kompozycji urbanistycznej w zakresie skali i bryły zabudowy, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji istniejącej i nowo projektowanej;
 - 2) zakaz prowadzenia wszelkiej działalności produkcyjnej oraz usługowej mogącej stwarzać uciążliwości wobec sąsiadujących nieruchomości mieszkalnych, szczególnie w postaci emisji substancji szkodliwych, wytwarzania ponadnormatywnego hałasu, wibracji, drażniących woni, światła o dużym natężeniu, prowadzenia działalności mogącej spowodować zanieczyszczenie gleby, wód podziemnych lub powierzchniowych;
 - 3) zakaz obniżania estetyki otoczenia poprzez stosowaną formę zabudowy, sposób wykorzystania terenu działki lub sposób reklamy wizualnej;
 - 4) utrzymanie drzew i grup zieleni wyróżniających się, stanowiących dominanty lub tło dla architektury;
 - 5) w przypadku wprowadzenia usług publicznych, obowiązek kształtowania terenu i nowej zabudowy w sposób umożliwiający bezkolizyjne korzystanie przez osoby niepełnosprawne;
 - 6) na terenach przewidzianych do zabudowy usługowej ustala się obowiązek zaspokojenia wszystkich potrzeb parkingowych i garażowych w obrębie granic nieruchomości obejmowanych tymi inwestycjami;
 - 7) właściciele nieruchomości położonych na terenach zmeliorowanych, przeznaczonych w planie pod zabudowę, przed przystąpieniem do realizacji zabudowy, mają obowiązek przebudowy kolidujących z nią sieci drenarskich w uzgodnieniu z zarządcą tej sieci i w sposób zapewniający działanie urządzeń melioracyjnych na terenach sąsiednich;

Rozdział II

USTALENIA W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA

§ 8

Dla ochrony mieszkańców gminy przed hałasem ustala się zakaz lokalizowania obiektów i urządzeń oraz prowadzenia działalności usługowej mogącej powodować przekroczenia dopuszczalnych norm emisji hałasu na terenach mieszkaniowych, podlegających ochronie akustycznej;

§ 9

1. Dla **ochrony czystości powietrza, gleby, wód powierzchniowych, wód podziemnych** ustala się:
 - a) zakaz realizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w przepisach szczególnych na całym obszarze objętym zmianą planu, za wyjątkiem ewentualnych dróg wewnętrznych oraz sieci infrastruktury technicznej, gdzie dopuszcza się przedsięwzięcia, dla których sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko jest lub może być wymagane;
 - b) zakaz realizacji obiektów o funkcji usługowej przed wykonaniem podstawowej sieci infrastruktury technicznej (wodociąg, energia elektryczna, kanalizacja umożliwiająca odprowadzanie ścieków sanitarnych i technologicznych);
 - c) zakaz wprowadzania zanieczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych i do ziemi oraz tworzenia i utrzymywania otwartych kanałów ściekowych;
 - d) zakaz lokalizowania obiektów i urządzeń oraz prowadzenia działalności gospodarczo-usługowej mogącej powodować emisję zanieczyszczeń o charakterze odorowym;
 - e) zakaz lokalizowania obiektów i urządzeń oraz prowadzenia działalności gospodarczo-usługowej mogącej powodować przekroczenia norm dopuszczalnych stężeń dla emitowanych zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego poza granice działek budowlanych w rozumieniu aktualnie obowiązujących przepisów;

§ 10

1. W zakresie **gospodarki odpadami** ustala się:
 - a) obowiązek wyposażenie każdej nieruchomości w urządzenia, utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym, służące do gromadzenia odpadów i ich wywóz w systemie zorganizowanym;
 - b) zakaz prowadzenia działalności usługowej, w przypadku której powstawać mogą odpady z grupy niebezpiecznych, które ze względu na pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny i inne właściwości mogą stanowić zagrożenie

dla życia i zdrowia ludzi lub dla środowiska.

§ 11

1. W zakresie **odprowadzanie ścieków sanitarnych** ustala się:
 - a) docelowo problem odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków z terenu gminy zostanie rozwiązany przez wybudowanie zbiorczych i lokalnych układów sieci kanalizacji sanitarnej;
 - b) do czasu realizacji ust. 1a dopuszcza się możliwość lokalizacji zbiorników bezodpływowych do gromadzenia ścieków na terenie nieruchomości oraz wywóz ich przez odpowiednie służby do stacji zlewnych, obsługujących gminę;
2. Zakaz budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.

§ 12

1. W zakresie **odprowadzania wód opadowych** ustala się:
 - a) podstawowymi, naturalnymi odbiornikami wód opadowych z obszaru gminy pozostaną rzeki: Liswarta, Pankówka, Piszczka, Piskara oraz układ rowów melioracyjnych w ich zlewniach a także wszystkie biologicznie czynne powierzchnie gruntu;
 - b) odprowadzanie wód opadowych do odbiorników przez infiltrację i spływ powierzchniowy, przydrożne rowy odwadniające oraz przez lokalne i indywidualne układy sieci kanalizacji deszczowej; rozwiązania z zakresu odprowadzania wód opadowych muszą zabezpieczać czystość wód odbiorników;
 - c) ustala się wyposażenie w układy sieci kanalizacji deszczowej indywidualne lub lokalne terenów stref działalności usługowo-handlowej; Ścieki deszczowe, po oczyszczeniu w separatorach i osadnikach lokalizowanych w granicach tych stref odprowadzane będą do rowów i cieków wodnych, odpowiednio przygotowanych pod względem technicznym i hydraulicznym (udrożnienie, regulacja wysokościowa);
 - d) ustala się ochronę istniejących urządzeń melioracji szczegółowych, a w przypadku kolizji z projektowanym zagospodarowaniem dopuszcza się przebudowę tych urządzeń, w uzgodnieniu z właściwym zarządcą i w sposób zapewniający właściwe funkcjonowanie systemu melioracyjnego na terenach sąsiadujących;
2. W przypadku podejmowania działań związanych z naruszeniem gruntu obowiązkowe jest prowadzenie wyprzedzających badań ratowniczych.

Rozdział III

USTALENIA W ZAKRESIE UKŁADU KOMUNIKACYJNEGO

§ 13

1. Plan ustala następujące zasady obsługi komunikacyjnej:
 - a) obsługa komunikacyjna dla obszaru wyznaczonego i określonego na rysunku planu 1. MN/U oznaczonym jako załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały z przyległej do nieruchomości drogi dojazdowej – ulicy Księdza Stasiewicza oznaczonej symbolem KD skomunikowanej z ulicą Księdza Muznerowskiego.

Rozdział IV

USTALENIA W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

§ 14

1. Plan ustala następujące zasady w zakresie infrastruktury technicznej:
 - 1) w zakresie **zaopatrzenia w wodę** ustala się:
 - a) zaopatrzenie w wodę z systemu centralnego tzn. z sieci wodociągowej zlokalizowanej w liniach rozgraniczających ulic.
 - b) przy projektowaniu nowych i modernizacji istniejących sieci wodociągowych należy uwzględniać wymogi dotyczące p. poż. zaopatrzenia wodnego; Zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi należy zapewniać wydajność sieci hydrantowej lub zbiorniki wodne sztuczne dla celów p. poż.
 - c) jako uzupełnienie zbiorowego zaopatrzenia w wodę plan dopuszcza ujęcia indywidualne;

§ 15

1. W zakresie **zaopatrzenia w energię elektryczną** ustala się wykorzystanie istniejącego systemu elektroenergetycznego.
 - a) zasilanie zabudowy terenów różnorodnej działalności usługowej, odbywać się będzie generalnie przez stacje transformatorowe 15/0,4 kV typu wewnętrznego zasilane linią kablową 15 kV;
 - b) rozbudowę, przebudowę i modernizację sieci, w tym docelowe skablowanie sieci średniego i niskiego napięcia w uzgodnieniu z właściwym Zakładem Energetycznym;
 - c) zachowanie istniejących sieci nadziemnych i podziemnych uzbrojenia terenów z dopuszczeniem ich modernizacji i rozbudowy w

przypadku zwiększonych potrzeb przesyłu mediów oraz przebudowy w przypadku kolizji z projektowanym zagospodarowaniem terenów w uzgodnieniu i na warunkach z właściwym Zakładem Energetycznym;

- d) w celu realizacji przebudowy linii elektroenergetycznych zainteresowani inwestorzy winni zawrzeć z właściwym Zakładem Energetycznym umowy o przebudowę,
- e) koszty przebudowy kolidujących odcinków linii elektroenergetycznych będących własnością właściwego Zakładu Energetycznego, obciążać będą inwestorów zainteresowanych budową obiektów lub zmianą zagospodarowania terenów na skrzyżowaniu z liniami lub w ich pobliżu.
- f) szczegóły dotyczące rozwiązania kolizji istniejących linii elektroenergetycznych z planowanymi obiektami i zagospodarowaniem terenu zostaną określone w warunkach przebudowy wydawanych przez właściwy Zakład Energetyczny.

§ 16

1. W zakresie **zaopatrzenia w gaz** ustala się:
 - a) zaopatrzenie w gaz przewodowy po wybudowaniu na terenie miasta:
 - stacji redukcyjno-pomiarowej I-go stopnia,
 - gazociągu zasilającego wysokiego ciśnienia □ 150 (część gazociągu relacji Blachownia – Kłobuck – Krzepice i Olesno – Starokrzepice – Krzepice)
 - a) do czasu realizacji sieci gazowej przewodowej zaopatrzenie w gaz ustala się w systemie indywidualnym tj. z butli bądź zbiorników gazu płynnego lokalizowanych bezpośrednio u odbiorców z zachowaniem wszelkich norm bezpieczeństwa;

§ 17

1. W zakresie **zaopatrzenia w łącza telefoniczne** ustala się:
 - a) zaopatrzenie w łącza telefoniczne z istniejącej i projektowanej sieci w liniach rozgraniczających dróg na warunkach określonych przez zarządcę drogi,
 - b) bezpośrednią obsługę abonentów za pośrednictwem indywidualnych przyłączy, na warunkach określonych przez właściwego operatora telekomunikacyjnego;

§ 18

1. W zakresie **zaopatrzenia w ciepło** ustala się zaopatrzenie w ciepło do celów grzewczych i ciepłej wody użytkowej z indywidualnych źródeł ciepła, wbudowanych lub wolno stojących

z preferowanym zastosowaniem technologii i paliw ekologicznych;

Rozdział V

OGÓLNE WARUNKI ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA TERENU

§ 19

1. Dla całego obszaru objętego planem ustala się:
 - 1) utrzymanie gabarytów i charakteru zabudowy – dostosowanie nowych budynków i budowli do istniejącej kompozycji urbanistycznej w zakresie skali i bryły zabudowy, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji istniejącej i nowo projektowanej;
 - 2) nakaz stosowania architektury neutralnej lub architektury regionalnej, jednakże identyfikowanej z lokalizacją, kulturą i położeniem miasta i gminy Krzepice;
 - 2) zakaz prowadzenia wszelkiej działalności produkcyjnej oraz usługowej mogącej stwarzać uciążliwość wobec sąsiadujących nieruchomości mieszkalnych, szczególnie w postaci emisji substancji szkodliwych, wytwarzania hałasu, wibracji, drażniących woni, światła o dużym natężeniu, prowadzenia działalności mogącej spowodować zanieczyszczenie gleby, wód podziemnych lub powierzchniowych;
 - 3) zakaz obniżania estetyki otoczenia poprzez stosowaną formę zabudowy, sposób wykorzystania terenu działki lub sposób reklamy wizualnej;
 - 4) obowiązek kształtowania terenu i nowej zabudowy dla usług publicznych w sposób umożliwiający bezkolizyjne korzystanie przez osoby niepełnosprawne;
 - 5) na terenach przewidzianych do zabudowy usługowej ustala się obowiązek zaspokojenia wszystkich potrzeb parkingowych i garażowych w obrębie granic nieruchomości obejmowanych tymi inwestycjami;
 - 8) właściciele nieruchomości położonych na terenach zmeliorowanych, przeznaczonych w planie pod zabudowę, przed przystąpieniem do realizacji zabudowy, mają obowiązek przebudowy kolidujących z nią sieci drenarskich w uzgodnieniu z zarządcą tej sieci i w sposób zapewniający działanie urządzeń melioracyjnych na terenach sąsiednich;

Rozdział VI

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE PRZEZNACZENIE POSZCZEGÓLNYCH TERENÓW ORAZ WARUNKI ICH ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIA

§ 20

Plan ustala następujące zasady zagospodarowania terenów:

1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami: **1. MN/U** ustala się:

1) Przeznaczenie podstawowe:

a. **tereny zabudowy mieszkaniowej jedno-rodzinnej z dopuszczeniem zabudowy usługowej, w tym biurowej, handlu, gastronomii i usług innych współgrających ze sobą, jednakże związanych z funkcją podstawową terenu;**

2) Przeznaczenie dopuszczalne:

a. **parkingi, garaże, budynki gospodarcze** lokalizowane w drugiej linii zabudowy,
c. sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, drogi i place wewnętrzne,

3) Nakaz:

a. sytuowanie budynków handlowych w pierwszej linii zabudowy,
b. w przypadku realizacji zabudowy jedynie mieszkaniowej, nakaz lokalizacji **budynków mieszkalnych** w pierwszej linii zabudowy,
d. możliwość stosowania piwnic.
e. zapewnienia właściwych dojazdów, ilości miejsc postojowych dla samochodów osobowych i dostawczych oraz możliwości rozładunku towarów dla zabudowy mieszkaniowo-usługowej w granicach terenu pod realizację inwestycji;
f. nawiązania do walorów krajobrazu i lokalnej tradycji budowlanej;
g. wymagany wysoki standard architektoniczny, w tym stosowania tradycyjnych i naturalnych materiałów budowlanych;
h. projektowania poziomu 0 z dostosowaniem do obsługi osób niepełnosprawnych dla zabudowy usługowej usług publicznych,
i. stosowania powierzchni biologicznie czynnej w co najmniej 20% całości terenu objętego inwestycją lub działki budowlanej.

4) Zakaz:

a. zabudowy i utwardzenia powyżej 80% powierzchni działki,
b. zabudowy terenu powyżej 70% powierzchni działki lub terenu inwestycyjnego,
c. sytuowania budynków gospodarczych i garażowych w pierwszej linii zabudowy,
d. budowy i urządzania trwałych i tymczasowych obiektów związanych z prowadzeniem wszelkiej działalności produkcyjnej i innej działalności uciążliwej,
e. składowania na terenie działki materiałów, surowców, odpadów, opakowań lub

paliw,

f. stosowania połaci dachowych o kącie nachylenia powyżej 45°,
g. stosowania agresywnej kolorystyki zarówno elewacji jak i dachów budynków,
h. zakłócania warunków zamieszkania w sąsiedztwie oraz powodowania kolizji z formami użytkowania terenów położonych w pobliżu,
i. degradowania środowiska przyrodniczego i kulturowego miasta i gminy,
j. umieszczania reklam w sposób uniemożliwiający prawidłowe korzystanie z terenu, budynków i poszczególnych pomieszczeń (np. ograniczających doświetlenie),
k. stosowania reklam i nośników reklamowych przed określoną na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,

5) Dopuszcza się:

a. tymczasowe zagospodarowanie terenu związane z realizacją przeznaczenia terenu do czasu wykonania robót budowlanych,
6) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
a. ustala się realizację budynków o wysokości do dwóch kondygnacji naziemnych, w tym poddasze użytkowe, jednakże nie wyższych niż 7m do okapu lub gzymsu budynku lub 9m do głównej kalenicy dachu;
b. wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do wielkości terenu inwestycji lub działki budowlanej nie może przekroczyć 70% powierzchni terenu inwestycji lub działki budowlanej,
c. obowiązuje zachowanie co najmniej 20% powierzchni biologicznie czynnej,
d. dopuszcza się realizację dachów o różnej geometrii, w tym stropodachów, jednakże spadek dachu nie może przekroczyć kąta nachylenia powyżej 45°,
e. obowiązuje zapewnienie miejsc parkingowych w granicach działki w obszarze 1.MN/U ilości 2 na dom mieszkalny jednorodzinny,
f. obowiązuje zapewnienie miejsc parkingowych w granicach działki lub terenu inwestycji w obszarze 1.MN/U w ilości 15 na 1000m² powierzchni użytkowej obiektów handlowo-usługowych lub obiektów biurowo-usługowych.

2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1. PP** ustala się:

1) Przeznaczenie podstawowe:

a. **place, parkingi,**

2) Przeznaczenie dopuszczalne:

a. mała architektura

b. infrastruktura techniczna,

- 3) Nakaz:
 - a. podporządkowanie funkcji i przeznaczeniu terenów przyległych,
 - b. obowiązuje zachowanie istniejących rowów melioracyjnych spełniających rolę odbiorników wód powierzchniowych,
- 4) Zakaz:
 - a. wydzielania działek budowlanych;
 - b. budowy obiektów kubaturowych innych niż w ust. 2
- 5) Zalecenie:
 - a. integracja z terenami przyległymi,
3. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KD** ustala się:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe:
 - a. **droga dojazdowa**
 - 2) Przeznaczenie dopuszczalne:
 - a. lokalizacja obiektów związanych z funkcją podstawową,
 - b. ciągi pieszo-rowerowe,
 - c. infrastruktura techniczna,
 - 3) Zakaz:
 - a. budowy obiektów kubaturowych innych niż wymienione w pkt 2.
 - 4) Parametry techniczne dróg powinny spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami określającymi warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie

Rozdział VII

USTALENIA DOTYCZĄCE ROZWIĄZAŃ TYMCZASOWYCH

§ 21

1. Formą rozwiązań tymczasowych są rozwiązania sezonowe lub związane z budową obiektów budowlanych. Lokalizację obiektów i elementów zagospodarowania tymczasowego, w tym sezonowego dopuszcza się na okres nie dłuższy

niż pół roku – dla sezonowego oraz na czas budowy obiektów budowlanych, pod warunkiem nie wchodzenia w kolizję z zainwestowaniem docelowym.

Rozdział VIII

USTALENIA DOTYCZĄCE STAWKI PROCENTOWEJ SŁUŻĄCEJ NALICZENIU OPŁATY OD WZROSTU WARTOŚCI NIERUCHOMOŚCI

§ 22

1. Uchwala się stawkę procentową wzrostu wartości nieruchomości służącą pobraniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:
 - 1) MN/U – 30%
 - 2) KD, PP – 0 %

§ 23

Do spraw z zakresu zagospodarowania przestrzennego wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, a nie zakończonych decyzją ostateczną, stosuje się ustalenia niniejszej uchwały.

§ 24

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Krzepic.

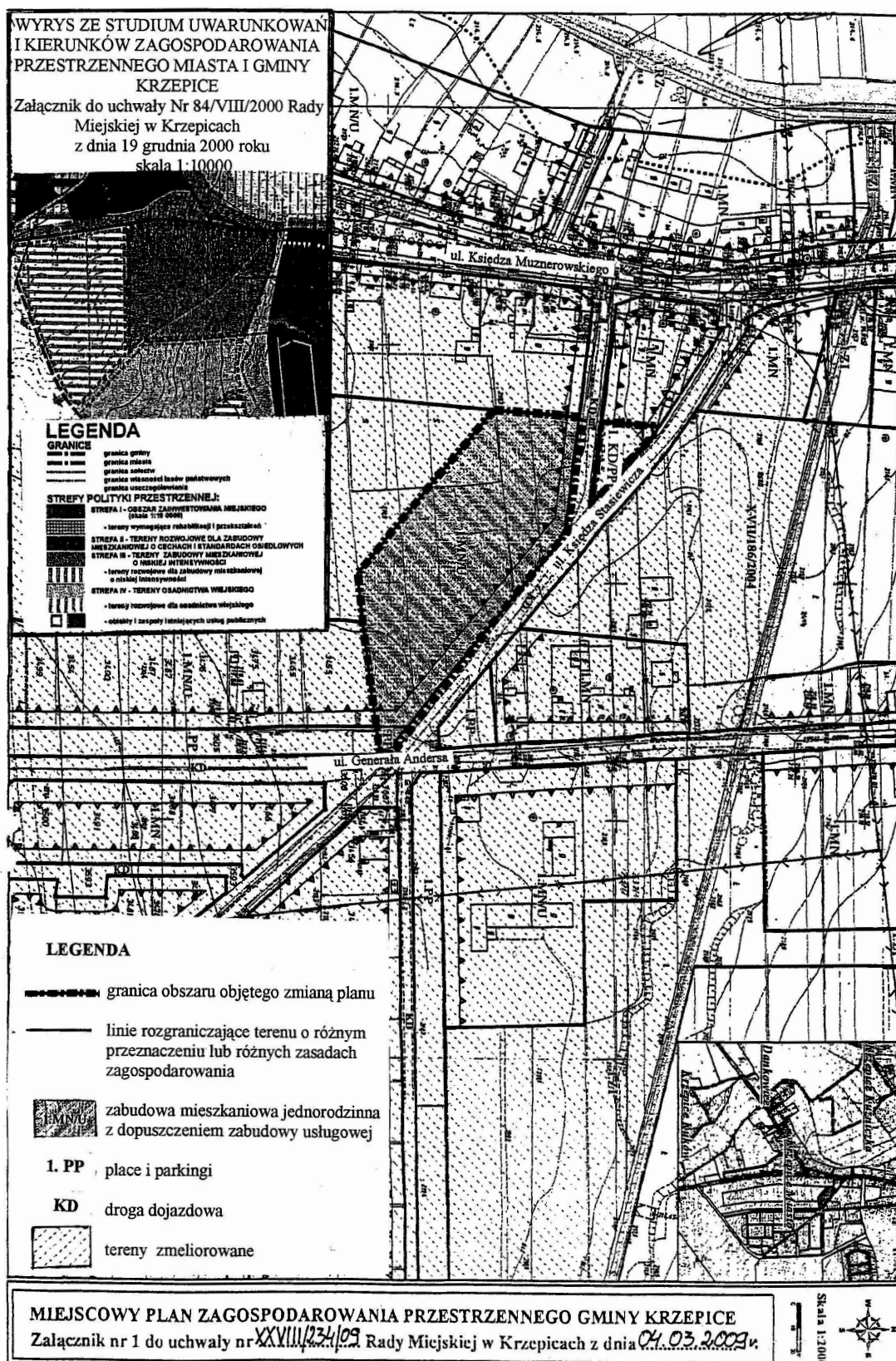
§ 25

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej**

mgr Bogdan Napieraj

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/234/09
Rady Miejskiej w Krzepicach
z dnia 4 marca 2009 r.**



PRZEWODNICZĄCY
Rady miejskiej

mgr Bogdan Napieraj

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVIII/234/09
Rady Miejskiej w Krzepicach
z dnia 4 marca 2009 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG
DO PROJEKTU PLANU**

Działając zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Krzepicach
postanawia, co następuje:

Ze względu na brak uwag dotyczących projektu zmiany fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Krzepice, dla obszaru położonego w Krzepicach (obszar przy ulicy Księdza Stasiewicza), nie dokonuje się rozstrzygnięcia o sposobie ich rozpatrzenia.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej**

mgr Bogdan Napieraj

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVIII/234/09
Rady Miejskiej w Krzepicach
z dnia 4 marca 2009 r.**

**ROZSTRZYGNIĘCIE
O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH
W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU
INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ,**

**KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY,
ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA,
ZGODNIE Z PRZEPISAMI
O FINANSACH PUBLICZNYCH**

Działając zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Krzepicach
rozstrzyga:

o sposobie realizacji zapisanych w zmianie fragmentu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Krzepice dla obszaru położonego w Krzepicach (obszar przy ulicy Księdza Stasiewicza na odcinku od ulicy Księdza Muzniewskiego do ulicy Generała Andersa) – inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych – w sposób następujący:

1. Środki na realizację inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należącej do zadań własnych Gminy Krzepice, będą pochodzić z budżetu gminy oraz funduszy pomocowych.
2. Jako główne zasady realizacji infrastruktury technicznej, należącej do zadań własnych Gminy Krzepice, przyjmuje się uwzględnienie interesu publicznego oraz zastosowanie zasady uzyskiwania możliwie najlepszych efektów przy wykorzystaniu możliwie najniższych nakładów.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej**

mgr Bogdan Napieraj

1831

**UCHWAŁA NR XXX/260/09
Rady Miejskiej w Orzeszu**

z dnia 17 kwietnia 2009 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli, a także wysokość nagród

Na podstawie art. 30 ust. 6 art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Rada Miejska w Orzeszu
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywa-

cyjnego, funkcyjnego za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli, a także wysokość nagród, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXVIII/233/09 Rady Miejskiej w Orzeszu z dnia 11 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli, a także wysokość nagród.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Orzesze.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 rok.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

mgr inż. Jan Mach

**Załącznik
do Uchwały Nr XXX/260/09
Rady Miejskiej w Orzeszu
z dnia 17 kwietnia 2009 r.**

**Regulamin wynagradzania nauczycieli
określający wysokość oraz szczegółowe warunki
przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli, a także wysokość nagród.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

- 2) warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) wysokość nagród z specjalnego funduszu nagród

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 3) szkole – rozumie się przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły ponadgimnazjalne, dla których organem prowadzącym jest gmina Orzesze,
- 4) nauczycielach – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, o których mowa w pkt 3),
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 2b, ust. 3, ust. 3a-3b, ust. 4a, ust. 6. ust. 7, a także art. 42a ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§ 3

W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz szczegółowych w § 4 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 4

Warunkiem koniecznym przyznania dodatku motywacyjnego jest:

1. uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w szczególności:
 - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach

- piadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
2. uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - d) udzielanie pomocy uczniom z zaburzeniami rozwoju oraz zagrożonymi niedostosowaniem społecznym.
 3. podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
 4. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
 - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole lub udzielanie im efektywnej pomocy,
 - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych w tym uwzględniających potrzeby uczniów,
 - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
 - f) stosowanie w pracy nowoczesnych metod nauczania,
 - g) organizowanie konkursów tematycznych o walorach poznawczych i wychowawczych,
 5. jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, w szczególności:
 - a) dbanie o warsztat pracy i jego wzbogacenie,

- b) dbanie o powierzony majątek szkolny i estetykę pomieszczeń,
- c) współdziałanie ze wszystkimi członkami społeczności szkolnej zgodnie z zasadami etyki, tolerancji i kultury,
- d) dzielenie się doświadczeniami zawodowymi z innymi nauczycielami,
- e) indywidualne podejmowanie działań zmierzających do wzbogacania majątku szkolnego,
- f) pozyskiwanie rodziców do współpracy ze szkołą,
- g) tworzenie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku,
- h) uczestniczenie w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego, zgodnie z potrzebami szkoły,
- i) aktywne uczestniczenie w pracach nad tworzeniem dokumentów szkolnych,
- j) prowadzenie protokolarza, kroniki szkoły,
- k) rzetelne wywiązywanie się z pełnionych funkcji społecznych.

§ 5

Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Burmistrz Miasta Orzesze.

§ 6

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości nie niższej niż 2% i nie wyższej niż 30% wynagrodzenia zasadniczego przysługującego nauczycielowi dyplomowanemu posiadającemu wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego ustalonego zgodnie z ust. 1 przyznaje się w roku szkolnym na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
3. Dodatek motywacyjny przysługuje wszystkim nauczycielom zatrudnionym w placówce, a w przypadku nauczycieli nowozatrudnionych prawo do dodatku przysługuje po 4 miesiącach.
4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie, za który nie otrzymuje się wynagrodzenia zasadniczego, nie przysługuje również w czasie urlopu dla poratowania zdrowia, w stanie nieczynnym, w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w przypadku nie spełniania przynajmniej jednego z warunków wyszczególnionych w § 4.
5. Nauczycielom powracającym z urlopu dla poratowania zdrowia, macierzyńskiego, wychowawczego, bezpłatnego oraz zwolnień lekarskich powyżej 30 dni przyznaje się dodatek motywacyjny na zasadach określonych w ust. 3, dotyczących nauczycieli nowozatrudnionych.

6. Dodatek motywacyjny zmniejszany jest proporcjonalnie w związku z usprawiedliwioną nieobecnością w pracy zgodnie z przepisami płacowymi.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§ 7

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, uwzględniając wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną. Wysokość dodatku funkcyjnego określa załączona tabela.
2. Dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze w szkole, dodatek funkcyjny ustala dyrektor szkoły według poniższych zasad:
 - 1) dodatek wicedyrektora szkoły *wynosi 70%* wysokości dodatku funkcyjnego dyrektora danej szkoły,
 - 2) dodatki przyznane na innych stanowiskach *kierowniczych wynoszą 25%* wysokości dodatku funkcyjnego dyrektora danej szkoły.
3. Nauczycielom, którym powierzono:
 - 1) wychowawstwo w szkole – przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 60,00 zł miesięcznie
 - 2) opiekuna stażu – przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 30,00 zł miesięcznie. Dodatki te przyznaje dyrektor szkoły.

§ 8

Dodatek funkcyjny zmniejszany jest proporcjonalnie w związku z usprawiedliwioną nieobecnością w pracy zgodnie z przepisami płacowymi.

Rozdział IV

Dodatek za warunki pracy

§ 9

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Dodatek za trudne warunki pracy:
 - 1) nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego przysługującego nauczycielowi dyplomowanemu posiadającemu wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym
 - 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 20% wy-

nagrodzenia zasadniczego przysługującego nauczycielowi dyplomowanemu posiadającemu wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym;

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego przysługującego nauczycielowi dyplomowanemu posiadającemu wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym zgodnie z rozporządzeniem.
4. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel, w tym nauczyciel któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

Rozdział V

Dodatek za wysługę lat

§ 10

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami zawartymi w art. 33 ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat lub wymaganych do nabycia prawa do dodatku określa rozporządzenie.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje się za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego za wyjątkiem okresu przebywania na urlopie macierzyńskim.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 11

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza

się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 12

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - b) wyjazdem dzieci na zielone szkoły, wycieczki lub imprezy,
 - c) udziałem dzieci w rekolekcjach,
 - d) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień.– traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których

zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 13

1. Ustala się następujące wysokości nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w ramach specjalnego funduszu nagród, które nie mogą przekroczyć jednorazowo:
 - 1) kwoty 1500,00 złotych na nagrodę Dyrektora Szkoły przyznawanej przez dyrektora szkoły,
 - 2) kwoty 2500,00 złotych na nagrodę Burmistrza Miasta przyznawanej przez Burmistrza Miasta,
3. Nagrody mogą być wypłacane:
 - z okazji Święta Edukacji Narodowej
 - na zakończenie roku szkolnego
 - z okazji jubileuszu szkoły
 - z innej ważnej okazji,
4. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli określa odrębna uchwała.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Regulamin wynagradzania uchwała Rada Miasta po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi w oświacie.
2. Zmiana postanowień regulaminu wymaga formy i takiego samego trybu jaki obowiązuje przy wprowadzeniu regulaminu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Jan Mach

Załącznik Nr 1
do Regulaminu wynagradzania nauczycieli

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Stanowisko	Miesięcznie w złotych
PRZEDSZKOLA	
Dyrektor przedszkola	od 450 do 650
SZKOŁY	
Dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	od 500 do 750
Dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	od 600 do 1000
Dyrektor szkoły liczącej powyżej 17 oddziałów	od 900 do 1150

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr inż. Jan Mach

1832

UCHWAŁA NR XXXVII/224/09
Rady Gminy Rajcza

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia stawek procentowych opłaty adiacenckiej

Na podstawie art. 98a ust. 1 i art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)

Rada Gminy Rajcza
uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej dla nieruchomości położonych na terenie gminy Rajcza, których wartość wzrosła w następstwie podziału dokonanego na wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego, który wniósł opłaty roczne za cały okres użytkowania tego prawa, w wysokości 15% różnicy wartości przed podziałem a wartością, jaką ma nieruchomość po podziale.

§ 2

ustala się wysokość stawki procentowej opłaty adiacenckiej dla nieruchomości położonych na terenie gminy Rajcza, których wartość wzrosła w wyniku wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej, w wysokości 30% różnicy między wartością jaką nieruchomość miała przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej, a wartością jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Zbigniew Kopeć

1833

UCHWAŁA NR XXVIII/260/09 Rady Miasta Rydułtowy

z dnia 27 lutego 2009 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w szpitalu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. – Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 25, poz. 219 z późn. zm.)

Rada Miasta Rydułtowy
na wniosek Burmistrza Miasta Rydułtowy
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się odrębny obwód głosowania nr 14 dla wyborców przebywających w dniu wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego w Rzeczypospolitej Polskiej w szpitalu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach.
2. Granice obwodu: szpital Zespołu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach.
3. Siedziba obwodu: szpital Zespołu Opieki Zdro-

wotnej w Rydułtowach, ul. Plebiscytowa 47.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego a także wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rydułtowy**

dr Henryk Wojtaszek

1834

UCHWAŁA NR XXXI/279/09 Rady Miasta Rydułtowy

z dnia 24 kwietnia 2009 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXVIII/260/09 Rady Miasta Rydułtowy z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w szpitalu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. – Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 25, poz. 219 z późn. zm.)

Rada Miasta Rydułtowy
uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się § 4 uchwały nr XXVIII/260/09 Rady

Miasta Rydułtowy z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie: utworzenia odrębnego obwodu głosowania w szpitalu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Rydułtowach, który otrzymuje brzmienie: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Rydułtowy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym

wym Województwa Śląskiego, a także wywieszeniu
na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miasta Rydułtowy**

dr Henryk Wojtaszek

1835

**UCHWAŁA NR XXXI/383/2009
Rady Miejskiej Skoczowa**

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie nadania nazwy dla ronda na terenie miasta Skoczowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 oraz art.
40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorzą-
dzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z
późn. zm.)

Rada Miejska Skoczowa
uchwała:

§ 1

Nadać nazwę dla ronda u zbiegu ulic: Mickiewicza
i Objazdowej w Skoczowie „**imienia księdza Jerze-
go Popietuszki**”. Usytuowanie ronda określa za-
łącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi
Skoczowa.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędo-
wym Województwa Śląskiego, a także na stronie
internetowej i tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego
w Skoczowie oraz w „Więściach Skoczowskich.”

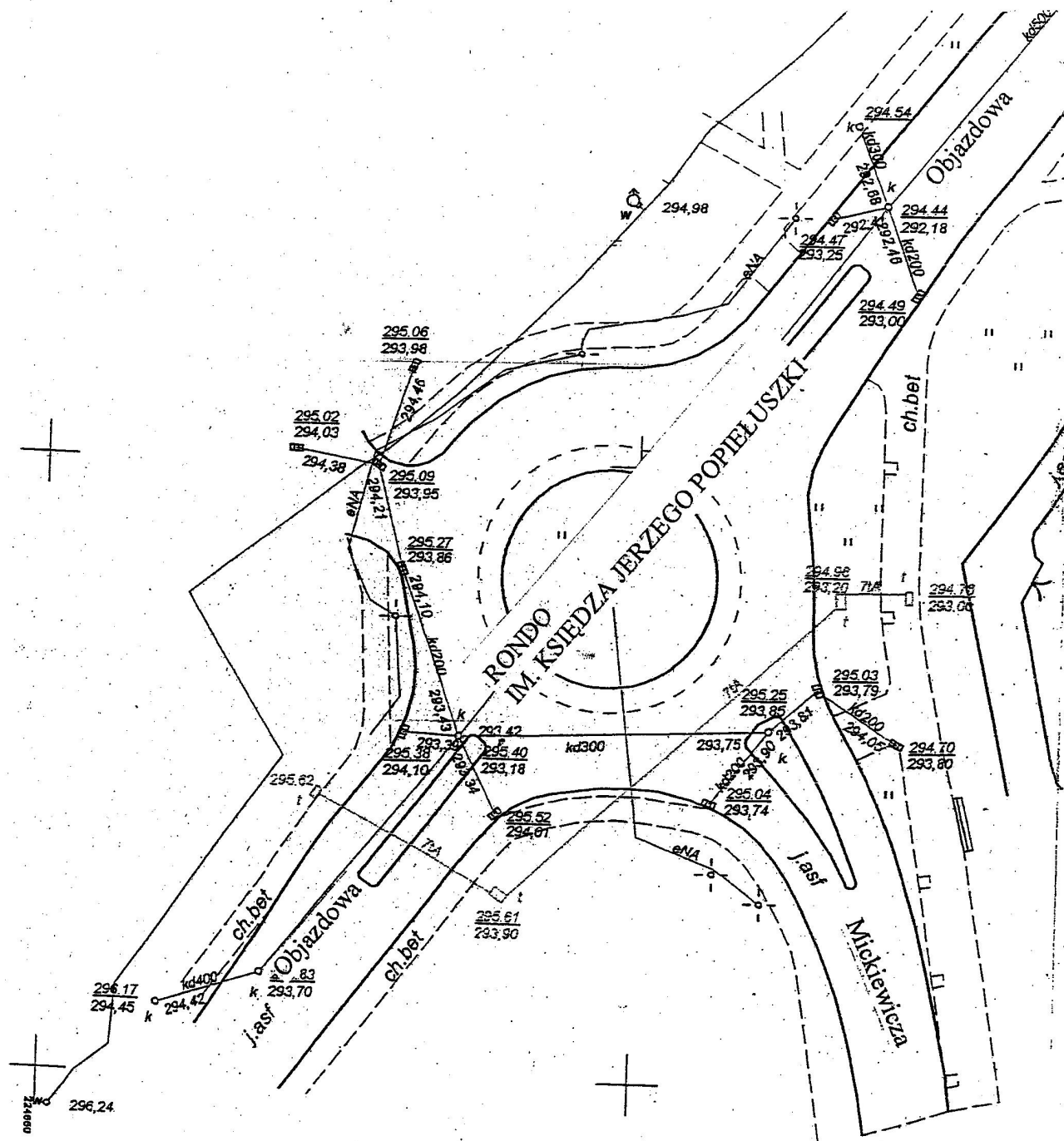
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wojewódz-
twa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXI/383/2009
Rady Miejskiej Skoczowa
z dnia 26 marca 2009 r.**



**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Andrzej Bacza

1836

UCHWAŁA NR XXXV/269/2009 Rady Miejskiej w Strumieniu

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie nazwy ulicy w Zbytkowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) – na wniosek Burmistrza Strumienia

Rada Miejska w Strumieniu
uchwała:

§ 1

Ulicy w sołectwie Zbytków nadać nazwę „**Wiązo-
wa**”.

§ 2

Przebieg ulicy, o której mowa w § 1 oznaczono na

mapie ewidencyjnej w skali 1 : 2 880 stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strumienia.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXV/269/2009
Rady Miejskiej w Strumieniu
z dnia 27 marca 2009 r.**

skala 1 : 2 880



PRZEWODNICZĄCY RADY

Czesław Greń

1837

UCHWAŁA NR XXVIII/203/2009 Rady Gminy w Ślemieniu

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w „Statucie Gminy Ślemień”

działając na podstawie art. 18 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1, art. 3 ust. 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm./

Rada Gminy w Ślemieniu
uchwała, co następuje:

§ 1

W „Statucie Gminy Ślemień” uchwalonym Uchwałą Nr VI/140/2003 z dnia 28 kwietnia 2003 r., zwanym w dalszej części niniejszej uchwały „Statutem”, wprowadza się następujące zmiany:

1) Uchyla się dotychczasową treść § 19 Statutu, nadając mu następujące brzmienie:

„§ 19

1. Wójt pełni funkcję w ramach stosunku pracy, na podstawie wyboru.
2. Pracodawcą wójta jest Urząd Gminy.
3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec wójta związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, wykonuje Przewodniczący Rady Gminy, a pozostałe czynności – wyznaczona przez Wójta osoba zastępująca lub Sekretarz Gminy. Wynagrodzenie wójta ustala rada gminy, w drodze uchwały.

2) Uchyla się dotychczasowa treść § 20, nadając mu następujące brzmienie:

„§ 20

Do zadań Wójta należy w szczególności:

- 1/ reprezentowanie Gminy na zewnątrz
- 2/ kierowanie bieżącymi sprawami Gminy
- 3/ kierowanie pracą Urzędu Gminy
- 4/ niezwłoczne ogłaszanie budżetu Gminy i sprawozdania z jego wykonania

5/ wydawanie decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej

6/ składanie wniosku do Rady Gminy o powołanie i odwołanie skarbnika gminy

7/ podejmowanie czynności w stosunku do pracowników samorządowych wynikających z ustaw.”

3) Uchyla się dotychczasową treść § 21, nadając mu następujące brzmienie:

„§ 21

1. Z pracownikami samorządowymi Gminy stosunek pracy nawiązywany jest poprzez:
 - a. powołanie Wice-Wójta w drodze zarządzenia
 - b. powołanie Skarbnika Gminy
 - c. umowy o pracę z kierownikami gminnych jednostek organizacyjnych oraz pozostałymi pracownikami

§ 2

W pozostałym zakresie Statut nie ulega zmianie

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ**

Marek Micor

1838

UCHWAŁA NR XXVIII/206/2009 Rady Gminy Ślemień

z dnia 24 marca 2009 r.

w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów w Gminie Ślemień

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.

U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 5 pkt 1 Uchwały Budżetowej Rady Gminy Ślemień

nr XXIV/173/2008 z dnia 22 grudnia 2008 r.

Rada Gminy Ślemień
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady udzielania stypendiów dla uczniów zamieszkujących stale na terenie Gminy Ślemień i uczęszczających do publicznych szkół podstawowych oraz gimnazjum, znajdujących się na terenie Gminy Ślemień.
2. Zasady i tryb udzielania stypendiów określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Zakres i wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację stypendiów, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, ustala się corocznie na podstawie postanowień odpowiedniej uchwały budżetowej Gminy Ślemień.

§ 3

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ślemień.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ**

Marek Micor

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVIII/206/2009
Rady Gminy Ślemień
z dnia 24 marca 2009 r.**

**ZASADY
udzielania stypendiów dla uczniów
w Gminie Ślemień**

I. Zakres podmiotowy.

1. Stypendia udzielane mogą być uczniom zamieszkałym stale na terenie Gminy Ślemień i uczęszczającym do publicznych szkół podstawowych oraz gimnazjów, znajdujących się na terenie Gminy Ślemień.
2. Stypendium może być przyznawane uczniom

klas IV – VI szkół podstawowych i klas I – III gimnazjów.

3. Stypendia mogą być przyznawane uczniom, którzy osiągnęli wybitne wyniki w dziedzinie wiedzy:

stypendium naukowe:

przyznawane może być uczniom, którzy:

- a) osiągnęli wysokie wyniki w nauce i wzorowe zachowanie (średnia ocen na koniec roku szkolnego ze wszystkich przedmiotów powyżej 5,0),
 - b) są laureatami konkursów przedmiotowych na szczeblu powiatowym (od I do III miejsca), wojewódzkim (od I do V miejsca) i ogólnopolskim.
4. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest spełnienie minimum jednego z warunków, o których mowa w punkcie 3.

II. Tryb składania wniosków o stypendia i wypłata stypendiów.

1. Wnioski w sprawie przyznania stypendium mogą składać:
 - a) dyrektor Zespołu Szkół,
 - b) osoby prowadzące pozaszkolne koła zainteresowań,
2. Wnioski o przyznanie stypendium składa się do Wójta Gminy Ślemień w terminie do dnia 15 czerwca każdego roku (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad udzielania stypendiów dla uczniów Gminy Ślemień).
3. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe.
4. Listę stypendystów podaje się do publicznej wiadomości, a wnioskodawców zawiadamia się pisemnie.
5. Zawiadomienie o nie przyznaniu stypendium podaje się bez uzasadnienia.
6. Jednemu uczniowi może być przyznane tylko jedno stypendium niezależnie od ilości i doniosłości osiągnięć.
7. Stypendium udzielane jest jednorazowo do dnia 30 czerwca każdego roku w kwocie:
 - a) 150 zł brutto przy spełnieniu warunku określonego w pkt 3 ppkt a lub
 - b) 200 zł brutto przy spełnieniu warunku określonego w pkt 3 ppkt. bPłatne do rąk rodzica dziecka lub jego prawnego opiekuna lub przekazane przelewem na wskazane konto bankowe.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ**

Marek Micor

Załącznik Nr 1
do zasad udzielania stypendiów dla uczniów
w Gminie Ślemień

WNIOSEK
o przyznanie stypendium dla ucznia Szkoły Podstawowej / Gimnazjum

Data złożenia wniosku:
(wypełnia Urząd Gminy Ślemień)

1. Imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, adres zamieszkania, telefon:

.....
.....

2. Nazwa i adres szkoły, do której uczeń uczęszcza, klasa:

.....
.....

Uzasadnienie wniosku:

1. Dziedzina osiągnięć ucznia:

a) średnia ocen:

b) ocena z zachowania:

2. Informacja na temat udziału w konkursach przedmiotowych, olimpiadach:

.....
.....
.....
.....

3. Opinia wychowawcy klasy / nauczyciela na temat postawy ucznia, jego osiągnięć, dotychczasowych efektów:

.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis wnioskodawcy)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY ŚLEMIEŃ

Marek Micor

1839

UCHWAŁA NR 0150/XXIX/630/09 Rady Miasta Tychy

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie Statutu Osiedla „ABC” i zmiany Uchwały Nr 0150/XXV/539/08 Rady Miasta Tychy
z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej – Osiedle „Stare Centrum”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 66 ust. 1 i 2 Statutu Miasta Tychy przyjętego uchwałą Rady Miasta Tychy Nr 0150/II/10/02 z dnia 5 grudnia 2002 r. opublikowanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z dnia 14.01.2003 r. Nr 2 poz. 78, z późn. zm.

Rada Miasta Tychy
uchwała:

§ 1

Zatwierdzić Statut Osiedla „ABC” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Dokonuje się zmiany brzmienia § 1 uchwały NR 0150/XXV/539/08 RADY MIASTA TYCHY z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej – Osiedle „Stare Centrum” na następujące:

§ 1

Utworzyć jednostkę pomocniczą miasta Tychy pod nazwą Osiedle „ABC”.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA TYCHY**

dr Michał Gramatyka

**Załącznik
do Uchwały Nr 0150/XXIX/630/09
Rady Miasta Tychy
z dnia 26 marca 2009 r.**

STATUT OSIEDLA I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Osiedle „ABC” jest jednostką pomocniczą miasta Tychy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
2. Osiedle „ABC” obejmuje powierzchnię 153,86 ha.
Dokładny przebieg granic Osiedla ukazuje mapa stanowiąca załącznik do Statutu.
3. Mieszkańcy Osiedla „ABC” stanowią wspólnotę samorządową.

§ 2

Decyzje w sprawach łączenia zmiany granic lub podziału Osiedla podejmuje Rada Miasta na wniosek mieszkańców albo organów stanowiących tego Osiedla.

II. WYBORY DO RAD OSIEDLOWYCH

§ 3

1. Prawo wybierania danej Rady Osiedlowej przysługuje osobom, które stale zamieszkują na obszarze działania tej Rady.
2. Wybory przeprowadza się w okręgach wyborczych, których granice pokrywają się z granicami osiedli.
3. Wybory do poszczególnych rad osiedlowych zarządza Rada Miasta, określając liczbę radnych dla poszczególnych osiedli, datę wyborów oraz kalendarz wyborczy.
Uchwałę w tej sprawie Rada Miasta podejmuje, co najmniej 30 dni przed dniem wyborów.
4. Prezydent Miasta sporządza spis wyborców danego osiedla. Spis wyborców sporządza się na podstawie Rejestru Wyborców według stanu na dzień przeprowadzenia wyborów.
5. Spis wyborców, o którym mowa w ust. 4 wy-

- klada się do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Miasta przez 5 dni po 5 godzin dziennie w porze dogodnej dla wyborców.
- O wyłożeniu spisu Prezydent Miasta informuje wyborców w drodze publicznych obwieszczeń w osiedlu, w którym mają być przeprowadzone wybory oraz ogłoszenie w prasie lokalnej (możliwość wyboru).
6. Do przeprowadzenia wyborów do rad osiedlowych Rada Miasta powołuje właściwe komisje wyborcze. W skład komisji wchodzi przewodniczący, zastępca przewodniczącego oraz trzech członków.
 7. Do zadań komisji wyborczej należy w szczególności:
 - a) określenie siedziby komisji wyborczej,
 - b) podanie do wiadomości wyborców informacji o listach kandydatów na radnych poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na obszarze osiedla,
 - c) przeprowadzenie głosowania w osiedlu,
 - d) ustalenie wyników głosowania i podanie ich do wiadomości publicznej oraz przekazanie protokołów głosowania do siedziby Rady Miasta.
 8. Kandydatów na radnych zgłasza się do właściwej komisji wyborczej, co najmniej 15 dni przed dniem wyborów. Do każdego zgłoszenia kandydatury na radnego należy dołączyć pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie. Zgłoszenia kandydata na radnego powinno być poparte podpisami, co najmniej 5 wyborców.
 9. Upoważnieni do zgłaszania kandydatów na radnych osiedla są trzej pierwsi wyborcy, którzy poparli kandydata na radnego.
 10. Dla ważności wyborów niezbędne jest zgłoszenie, co najmniej 15 kandydatów.
 11. Po zarejestrowaniu kandydatur, komisja wyborcza ustala w porządku alfabetycznym wykaz kandydatów oraz zarządza wydrukowanie obwieszczeń zawierających dane o kandydatach. Obwieszczenia te należy rozplakatować w osiedlu najpóźniej na 5 dni przed dniem wyborów.
 12. Komisja wyborcza zarządza sporządzenie kart do głosowania, na których umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów na radnych oraz zwięzłą informację o sposobie głosowania. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Rady Miasta.
 13. Głosowanie odbywa się w lokalu wyborczym bez przerwy w godzinach 8.00 – 18.00. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu winien być przewodniczący lub jego zastępca oraz dwóch członków.
 14. Po zakończeniu głosowania komisja wyborcza ustala niezwłocznie wyniki głosowania i sporządza protokół określający liczbę:
 - a) osób uprawnionych do głosowania,
 - b) oddanych głosów,
 - c) głosów nieważnych,
 - d) głosów ważnych,
 - e) głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów oraz wykaz osób, które zostały wybrane w skład Rady Osiedla.
 15. W skład Rady Osiedla wchodzi ci kandydaci, którzy otrzymali największą ilość głosów.
 16. Jeżeli liczba zarejestrowanych kandydatów jest równa liczbie radnych wybieranych do danej Rady Osiedla, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranych na radnych komisja wyborcza uznaje zarejestrowanych kandydatów. O powyższym przypadku komisja wyborcza niezwłocznie zawiadamia wyborców danego okręgu wyborczego o przyczynach obsadzenia mandatów bez głosowania, w formie obwieszczenia. Komisja wyborcza sporządza odpowiedni protokół z obsadzenia mandatu radnego bez głosowania w okręgu wyborczym.
 17. Po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 14 przewodniczący komisji wyborczej dostarcza następnego dnia po głosowaniu dokumenty z głosowania, karty z oddanymi głosami, spisy wyborców oraz protokół z głosowania do komisji w skład, której wchodzi 3 radnych wyznaczonych przez przewodniczącego Rady Miasta. Komisja ta sprawdza prawidłowość głosowania i podaje wyniki wyborów do publicznej wiadomości w postaci obwieszczenia.
 18. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady Osiedla zwołuje i otwiera przewodniczący komisji wyborczej w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów. Na pierwszej sesji Rada Osiedla wybiera przewodniczącego, zastępcę oraz inne organy osiedla określone w statucie Osiedla.
 19. Kadencja Rady Osiedla upływa wraz z kadencją Rady Miasta.
 20. Koszty związane z przeprowadzeniem wyborów radnych rad osiedlowych pokrywa się z budżetu gminy.
- ### III. ZADANIA I KOMPETENCJE OSIEDLA
- #### § 4
1. Zadaniem samorządu Osiedla jest zaspokajanie potrzeb społeczności osiedlowej oraz jej integracja. W szczególności do zadań Osiedla należy dbałość o:
 - a) ład przestrzenny,
 - b) porządek i bezpieczeństwo,
 - c) lokalne drogi, chodniki i parkingi,
 - d) lokalną infrastrukturę techniczną,
 - e) mienie Miasta, znajdujące się na terenie Osiedla,

- f) stan środowiska naturalnego,
 - g) zakres usług świadczonych na terenie Osiedla, dotyczących spraw wskazanych w pkt a- f
2. Samorząd Osiedla realizuje zadania poprzez:
- a) przedkładanie planów pracy Radzie Miasta przynajmniej raz w roku przed zatwierdzeniem budżetu miasta na dany rok kalendarzowy,
 - b) zgłaszanie wniosków i propozycji do budżetu miasta dotyczących obszaru działania Osiedla,
 - c) ustalanie kierunków działania Osiedla,
 - d) przedkładanie sprawozdań z działalności organów Osiedla.
3. Organy samorządu osiedlowego organizują działania oraz formułują wnioski do organów samorządu miejskiego dotyczące zadań osiedla.
4. Dla realizacji swych zadań Osiedle może nawiązywać współpracę z innymi osiedlami oraz instytucjami i organizacjami.

§ 5

1. Do kompetencji Osiedla należy w szczególności:
- a) formułowanie pod adresem Rady Miasta i Prezydenta postulatów oraz propozycji zmian prawa miejscowego określających potrzeby, dążenia i opinie mieszkańców,
 - b) opiniowanie projektów przedsięwzięć dotyczących mieszkańców i terenu Osiedla, w sprawach dotyczących wyłącznie Osiedla,
 - c) współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców, zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców Osiedla,
 - d) wyrażanie opinii o sposobie prowadzenia inwestycji i przedsięwzięć jednostek organizacyjnych Miasta na Osiedlu,
 - e) dysponowanie środkami finansowymi, wyodrębnionymi na potrzeby Osiedla w budżecie Miasta zgodnie z zasadami określonymi w Statucie Miasta Tychy
 - f) współudział w tworzeniu budżetu Miasta, w części dotyczącej Osiedla w trybie określonym odrębną uchwałą Rady Miasta,
 - g) opiniowanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Osiedla
 - h) uczestniczenie we wszystkich pracach związanych z inwestycjami prowadzonymi przez Miasto na terenie Osiedla (przetarg, projektowanie, realizacja).

IV. ORGANY OSIEDLA

§ 6

Organy samorządu osiedlowego działają w ramach przyznanych przez Radę kompetencji oraz repre-

zentują mieszkańców Osiedla wobec organów i jednostek organizacyjnych Miasta, innych organizacji działających na terenie Osiedla.

§ 7

1. Organami Osiedla są:
- a) Rada Osiedla
 - b) Zarząd Osiedla
2. Organy Osiedla wyrażają swoje stanowisko w sprawach należących do ich kompetencji w formie uchwał.
3. Uchwały organów Osiedla zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu organu, chyba że przepis szczególny statutu stanowi inaczej.

§ 8

1. Rada Osiedla jest organem uchwałodawczym (stanowiącym). Rada Osiedla składa się z 15 radnych.
2. Kadencja Rady Osiedla trwa od dnia jej wyboru do dnia kończącego kadencję Rady Miasta.

§ 9

1. Rada Osiedla podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Osiedla o ile nie przekáže ich prowadzenia Zarządowi Osiedla.
2. Do wyłącznej właściwości Rady Osiedla należy:
- a) wybór i odwołanie Zarządu Osiedla, stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności,
 - b) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji Osiedla za wyjątkiem środków przeznaczonych w budżecie Miasta na określony cel,
 - c) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Osiedla i jego mieszkańców,
 - d) podejmowanie uchwał dotyczących zarządzania mieniem przekazanym przez Prezydenta Miasta,
 - e) wyrażanie opinii we wszystkich sprawach podejmowanych przez Radę Miasta i Prezydenta Miasta odnoszących się do Osiedla, a w szczególności miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, lokalizacji obiektów budowlanych, zmiany granic Osiedla.

§ 10

1. Rada Osiedla wybiera ze swego grona w głosowaniu tajnym przewodniczącego oraz 2 wiceprzewodniczących (jednego wiceprzewodniczącego).

2. Funkcji przewodniczącego (wiceprzewodniczącego) Rady Osiedla nie wolno łączyć z funkcją przewodniczącego (zastępcy) Zarządu Osiedla.

§ 11

1. Rada Osiedla obraduje na sesjach zwoływanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w roku.
2. Na wniosek Zarządu Osiedla lub co najmniej $\frac{1}{4}$ członków Rady przewodniczący zobowiązany jest zwołać sesję w każdym czasie. Posiedzenie w tym przypadku winno się odbywać najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wniosku.
3. O sesji Rady Osiedla należy zawiadomić członków Rady pisemnie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w Osiedlu, co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.

§ 12

Sesje Rady Osiedla są jawne.

§ 13

1. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały.
2. Głosowanie jest jawne i odbywa się poprzez podniesienie ręki. Rada Osiedla w przypadkach przewidzianych ustawą może uchwalić tajność głosowania, określając również sposób oddawania głosów. W tym celu Rada powołuje 3 osobową Komisję Skrutacyjną.

§ 14

1. Z każdego posiedzenia Rada Osiedla sporządza protokół, który winien zawierać w szczególności:
 - numer i datę posiedzenia,
 - liczbę radnych biorących udział w posiedzeniu,
 - krótki opis przebiegu obrad,
 - tekst przyjętych uchwał.
2. Szczegółowy regulamin obrad określa Rada Osiedla.

§ 15

Rada Osiedla może powoływać komisje do określonych zadań ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

§ 16

1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym w Osiedlu.
2. Zarząd liczy od 3 do 5 osób. Członkowie Zarządu wybierani są spośród członków Rady Osiedla,

z wyjątkiem Przewodniczącego Zarządu (jego zastępcy), którzy mogą być wybierani spoza składu Rady.

3. Rada Osiedla wybiera Zarząd Osiedla w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów z wyjątkiem przewodniczącego Zarządu, którego wybiera się bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej $\frac{2}{3}$ ustawowego składu Rady.
4. Zastępcę przewodniczącego (zastępców) Zarządu wybiera się na wniosek przewodniczącego.

§ 17

1. Zarząd Osiedla wybierany jest na okres kadencji Rady Osiedla. Zarząd Osiedla działa od dnia jego wyboru do dnia wyboru nowego Zarządu Osiedla, dokonanego przez Radę Osiedla następnej kadencji.
2. Rada Osiedla może odwołać Przewodniczącego Zarządu przed upływem kadencji większością co najmniej $\frac{3}{5}$ głosów ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym, w trybie określonym w ustawie o samorządzie gminnym. Odwołanie Przewodniczącego Zarządu jest równoznaczne z odwołaniem całego Zarządu.
3. Odwołanie poszczególnych członków Zarządu następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady w głosowaniu tajnym.
4. W przypadku odwołania Zarządu Rada Osiedla dokonuje wyboru nowego Zarządu w ciągu 3 miesięcy od dnia odwołania. W przypadku odwołania członka Zarządu nie będącego jego Przewodniczącym Rada Osiedla dokonuje wyboru nowego członka Zarządu w terminie 1 miesiąca od dnia odwołania.

§ 18

1. Zarząd Osiedla realizuje uchwały Rady Osiedla oraz wykonuje zadania Osiedla w zakresie określonym przez Radę Osiedla.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - a) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności Osiedla
 - b) przygotowywanie projektów uchwał Rady Osiedla i ich realizacja
 - c) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia (w tym środkami finansowymi) przekazanymi przez gminę
 - d) zaciąganie zobowiązań do wysokości kwot przewidzianych w budżecie miasta z przeznaczeniem dla Osiedla,
 - e) występowanie z wnioskami dotyczącym potrzeb Osiedla i jego mieszkańców
 - f) stosowanie postanowień instrukcji kan-

celaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych oraz trybu obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Miasta.

§ 19

Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Zarządu w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 20

1. Funkcje w organach samorządu Osiedla pełnione są honorowo, za wyjątkiem funkcji Przewodniczącego Zarządu, który otrzymuje dietę i zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Miasta.

V. GOSPODARKA FINANSOWA OSIEDLA

§ 21

Samorząd osiedlowy prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu miasta Tychy oraz w ramach własnych środków finansowych.

§ 22

1. Uprawnienia samorządu osiedlowego do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu miasta obejmują:
 - a) dysponowanie środkami wyodrębnionymi w budżecie miasta dla osiedli
 - b) wnioskowanie o ujęcie w budżecie miasta środków na potrzeby osiedli
 - c) podejmowanie uchwał w sprawie wydatkowania środków przeznaczonych w budżecie miasta na potrzeby osiedli.
2. Środki finansowe Osiedla pochodzące z budżetu miasta, mogą być przeznaczone tylko na cele określone w uchwale Rady Miasta.

§ 23

1. Własne środki finansowe Osiedla stanowią:
 - a) dochody z imprez organizowanych przez Osiedle
 - b) fundusze pochodzące z dobrowolnych składek mieszkańców Osiedla
 - c) środki pochodzące z darowizn i innych świadczeń na rzecz Osiedla
2. O przeznaczeniu własnych środków finansowych decyduje Rada Osiedla, na realizację zadań określonych w Statucie.

§ 24

1. Samorząd osiedlowy zarządza mieniem Miasta

związanym z realizacją jego zadań przekazany mu do korzystania w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta, na wniosek Rady Osiedla.

2. We wniosku Rada Osiedla określa zakres potrzebnego mienia oraz zadania Osiedla, których realizacji mienie to ma służyć.

§ 25

1. Oświadczenie woli w imieniu Miasta w zakresie zarządu mieniem przekazany Osiedlu składają łącznie Członek Zarządu Osiedla i Prezydent Miasta lub osoba przez niego upoważniona, chyba, że Prezydent Miasta upoważni Przewodniczącego Zarządu Osiedla do jednoosobowego składania oświadczeń woli.
2. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem Miasta jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu powierzonym mieniem.

VI. KONTROLA I NADZÓR NAD SAMORZĄDEM OSIEDLOWYM

§ 26

1. Rada Miasta kontroluje działalność organów Osiedla w zakresie:
 - a) gospodarki finansowej
 - b) realizacji i wykonania budżetu
 - c) wykorzystania mienia miasta przekazanego Osiedlu do zarządzania.
2. Kontrola działalności organów Osiedla jest sprawowana przez Komisję Rewizyjną Rady Miasta.
3. Kontrola może być prowadzona w formie:
 - a) uczestnictwa w posiedzeniach organów Osiedla
 - b) uczestnictwa w zebraniach organów Osiedla zwoływanych z udziałem społeczności osiedlowej
 - c) doraźnych i okresowych kontroli przeprowadzanych przez komisję rewizyjną zgodnie z planem kontroli zatwierdzonych przez Radę Miasta

§ 27

1. Nadzór nad działalnością organów Osiedla sprawuje Rada Miasta na zasadzie kryterium zgodności z prawem.
2. Rada Miasta rozwiązuje Radę Osiedla:
 - a) w razie rażącego naruszenia prawa
 - b) w przypadku podjęcia przez Radę Osiedla uchwały o zaprzestaniu działalności
 - c) w przypadku zaprzestania przez Radę Osiedla działalności w okresie dłuższym niż 1 rok.
3. Przewodniczący Zarządu Osiedla dostarcza Radzie Miasta uchwały w terminie 7 dni od daty ich podjęcia.
4. Rada Miasta może w ciągu 30 dni od daty otrzy-

mania uchylić niezgodną z prawem uchwałę organu Osiedla. Rozstrzygnięcie Rady Miasta jest ostateczne.

i prawną organów Osiedla zapewnia Urząd Miasta.

§ 29

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28

Obsługę administracyjną, finansowo-księgową

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Miasta Tychy oraz przepisy ustawy o samorządzie gminnym.



1840

UCHWAŁA NR 0150/XXIX/631/09 Rady Miasta Tychy

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie podziału miasta na stałe obwody głosowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2, 2a i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.), na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Doraźną Komisję Statutową

Rada Miasta Tychy
uchwała:

§ 1

Dokonać podziału miasta Tychy na 64 stałe obwody głosowania, których numery i granice określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały jest Prezydent Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej tekstu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta, opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przekazaniu Wojewodzie Śląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Katowicach.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA TYCHY**

dr Michał Gramatyka

Załącznik
do Uchwały Nr 0150/XXIX/631/09
Rady Miasta Tychy
z dnia 26 marca 2009 r.

Numer obwodu	Granice Obwodu
1	Ulice: Browarowa, Chłodnicza, Dojazdowa, Graniczna, Leśna, Łąkowa, Młyńska, Mikołowska nr 89, 91, 93, 97, 99, 100, 101, 103, 105, 107, 109, 111, 115 do granic miasta, Murarska, Obywatelska, Podleska, Sosnowa, Szkolna, Wałowa, Wierzbowa, Wiejska, Wrzosowa, Wiśniowa, Wesoła, Wilcza, Willowa Wąska,
2	Ulice: Bażancia, Derkaczy, Dołowa, Jastrzębia, Jaskółcza, Kosów, Kormoranów, Krucza, Katowicka nr parzyste od 2 do 14 i nr nieparzyste od 1 do 9, Mikołowska od nr 1 do 88, 90, 90a, 90b, 104, 108, 112, 114, Mąkołowska, Objazdowa, Pawia, Piwowarów, Prześwit, Szczygła, Szpakowa, Sowia, Wronia, Ziębia, Skośna, Zakątek, Krótka, Sikorek, Czyżyków, Gilów, Albatrosów, Orla, Bociania, Łabędzia, Kolibrów, Strusia, Skowronków, Przepiórek, Drozdów, Boya Żeleńskiego Flamingów Zimorodków, Zielone Wzgórze
3	Ulice: Akacyjowa, Damrota, Jaworowa, Kasztanowa, Kościuszki, Konopnickiej, Księdza Kapicy, Miarki, Nowokościelna, Norwida, Piwna, Sienkiewicza,
4	Ulice: Solna, Studzienna, Sadowa, Wieczorka, Źródłana, Plac Wolności, Rynek, Stroma, Boczna, Księdza Prof. Blachnickiego, Księdza Kardynała Hłonda, Polna, Gołębia, Starokościelna, Kukułcza, Sokoła, Wschodnia, Powstańców, Żurawia, Słowicza,
5	Ulice: Astrów, Bzów, Brzoskwiniowa, Cisów, Czarna z wyjątkiem nr parzystych od 42 do 62, Grabowa, Jabłoni, Jaśminów, Jesionowa, Jarzębinowa, Jałowcowa, Jodłowa, Katowicka z wyjątkiem nr parzystych od 2 do 14 i nr nieparzystych od 1 do 9, Klonowa, Kwiatów, Konwalii, Kalinowa, Lipowa, Leszczynowa, Modrzewiowa, Oświęcimska nr 25 do 45, Palmowa, Pomarańczy
6	Ulice: Magnolii, Narcyzów, Orzechowa, Piaskowa, Pod Lasem, Świerkowa, Śląska, Tulipanów, Topolowa, Wiązowa, Wiosenna, Żarnowiecka, Szarotek, Fiołków, Czułowska, Maków, Różana, Słoneczników, Zielona, Zawilców, Zwierzyniecka za wyjątkiem nr parzystych od 74 do 110 i nr 126, Irysów, Szafirków, Agrestowa, Morelowa, Gruszowa, Śliwowa, Cyprysowa
7	Ulice: Asnyka, Dworcowa, Generała Andersa
8	Ulice: Arkadowa, Stawowa, Wojska Polskiego, Plac Świętej Anny
9	Ulica: Budowlanych do nr 94
10	Ulice: Barbary, Barona, Brzozowa, Beethovena, Bronisławy, Biskupa Burschego, Budowlanych od nr 95, Glińczańska, Arctowskiego
11	Ulice: Bohaterów Warszawy, Braterska, Batorego

12	Ulice: Biblioteczna, Bukowa, Ojca Bocheńskiego, Plac Baczyńskiego, Al. Bielska nr parzyste do 40 i numery nieparzyste do 47
13	Ulice: Bałuckiego, Begonii, Cienista, Generała Bema, Kochanowskiego, Ogrodowa, Słoneczna, Brzechwy, Bacha, Plac Grażyny Bacewicz, Pasaż Europejski
14	Ulice: Aleja Bielska nr parzyste od 46 do 82 i nr nieparzyste od 57 do 101, Czarnieckiego, Czereśniowa, Cicha, Pl. Czarnieckiego
15	Ulice: Bławatków, Bratków, Cmentarna, Dziewanny, Dzwonkowa, Jaskrów, Krokusów, Kaczeniec, Marzanny, Ostróżki, Paproci, Skotnica, Za Drogą, Goździków od nr 2 do 27 i nr 33 i 45, Czarna nr parzyste od 42 do 62, Zwierzyniecka nr parzyste 74 do 110 i 126, Oświęcimska nr od 52 do 101 z wyjątkiem nr 70, Stokrotek, Niezapominajek, Chabrów
16	Ulice: Przejazdowa, Stolarska, Serdeczna, Świerczyńska, Turyńska, Żniwna, Urbanowicka, Główna, Metalowa, Towarowa, Nowowiejska, Fabryczna, Przemysłowa nr parzyste od 42 i nr nieparzyste od 21, Kowalska, Oświęcimska nr 70 i od nr 102 do 345, Rolnicza, Mysłowicka
17	Ulice: Długa, Dworska, Goździków nr parzyste od nr 30 i nr nieparzyste od nr 49, Jana, Jaroszowicka, Księdza Leona Szkatuły, Krzywa, Ligonja, Łączna, Miodowa, Lokalna, Pasterska, Poprzeczna, Rymarska, Samochodowa, Spokojna, Sportowa, Wspólna, Kościelna, Miła, Pogodna, Promienna, Ułańska, Zimowa
18	Ulice: Baziowa, Brzozy, Edukacji nr nieparzyste do 15 i nr parzyste do 68, Grota Roweckiego nr parzyste do 34 i nr nieparzyste do 51
19	Ulice: Einsteina, Elsnera, Estkowskiego, Korczaka, Elfów nr parzyste od 30 do 62 i nr nieparzyste od 29 do 67, Spacerowa, Trzy Stawy, Mała Aleja Róż,
20	Ulice: Elfów nieparzyste do 21 i nr parzyste do 26, Edisona, Ejsmonda, Estetyczna, Al. Niepodległości nr parzyste do 60 i nr nieparzyste do 35
21	Ulica: Dębowa
22	Ulica: Al. Niepodległości nr parzyste od 68 do 110 i nr nieparzyste od 39 do 53, Darwina
23	Ulica: Al. Niepodległości nr parzyste od 114 do 190 i nr nieparzyste od 55 do 87
24	Ulica: Dąbrowskiego
25	Ulica: Al. Niepodległości nr parzyste od 194 do 230, Kardynała Wyszyńskiego
26	Ulice: Fitelberga, Edukacji nr parzyste od 74 i nr nieparzyste od nr 21
27	Ulice: Filaretów, Frycza Modrzewskiego, Wędkarska, Rybna, Olchowa, Wejchertów, Filomatów, Fredry
28	Ulica: Armii Krajowej od nr 1 do 16
29	Ulice: Aleja Marszałka Piłsudskiego nr 67, 69, 73, 75, 115, 121, Generała De Gaulle'a, Grunwaldzka
30	Ulice: Przerwy Tetmajera nr parzyste, Turkusowa, Armii Krajowej nr nieparzyste od 31

	do 83, Księdza Tischnera, Na Grobli nr 2 i 4
31	Ulica: Tolstoja
32	Ulica: Aleja Marszałka Piłsudskiego nr parzyste od 28 do 66
33	Ulice: Dymarek, Armii Krajowej nr nieparzyste od 95, Hutnicza nr parzyste od 48 do 62 i nr nieparzyste od 25 do 43, Witosa, Sikorskiego nr 60, 60 A, 62, 62 A, 62B, 64, 64 A, 66, 66 A, 66 B, 66 C, 68, 68 A, 68 B
34	Ulica: Wieniawskiego z wyjątkiem nr nieparzystych 47 i od 63 do 79
35	Ulice: Jaracza, Paprociańska, Aleja Marszałka Piłsudskiego nr parzyste od 88 do 116, Okrężna, Rybitwy, Składowa, Armii Krajowej nr 27 i parzyste od 76 do 84, Na Grobli z wyjątkiem nr 2 i 4, Jutrzenki, Jurajska, Jasna
36	Ulice: Jędrzejowskiej, Jasińskiego, Jesienna, Jordana, Władysława Jagiełły, Jemiółowa, Junaków, Nad Jeziorem, Przemysłowa nr parzyste do 40 i nieparzyste do 19, Św. Józefa,
37	Ulice: Gostyńska, Hutnicza z wyjątkiem nr parzystych od 48 do 62 i nr nieparzystych od 25 do 43, Prosta, Bajkowa, Poziomkowa, Rieczna, Plac Nowary, Przerwy Tetmajera nr nieparzyste, Wieniawskiego nr nieparzyste 47 i od 63 do 79
38	Ulice: Zapolskiej, Zgrzebnioka, Złota, Zygmunta
39	Ulice: Parkowa, Targiela nr parzyste do 74 i nr nieparzyste do 79, Zelwerowicza, Plac Gen. Ziętka, Żółkiewskiego, Sikorskiego z wyjątkiem nr 60, 60 A, 62, 62 A, 62B, 64, 64 A, 66, 66 A, 66 B, 66 C, 68, 68A, 68 B
40	Ulice: Zaręby, Ziemiańska, Zbożowa, Zacisze, Plac Zbawiciela
41	Ulice: Barwna, Bieruńska, Cielmicka, Gajowa, Górna, Jedności, Księdza Karola Szojdy, Łęgowa, Mała, Na Wzgórzu, Nadrieczna, Strzelecka, Targiela nr parzyste od nr 76 i nr nieparzyste od nr 81, Ziołowa, Jankowicka, Strefowa, Podgórna, Leśników,
42	Ulice: Czechowa, Cyganerii, Grota Roweckiego nr parzyste od 42 i nr nieparzyste od 53
43	Ulice: Czysta, Ciasna, Curie-Skłodowskiej, Plac Curie- Skłodowskiej
44	Ulice: Moniuszki, Młodzieżowa, Mozarta
45	Ulica: Morcinka
46	Ulica: Orzeszkowej, Aleja Jana Pawła II
47	Ulica: Al. Marszałka Piłsudskiego nr nieparzyste do 61 i nr parzyste do 14
48	Ulica: Nałkowskiej
49	Ulice: Dmowskiego nr nieparzyste do 23 i nr parzyste do 24
50	Ulica: Dmowskiego nr nieparzyste od 27 do 51 i nr parzyste od 94 do 122, Uczniowska
51	Ulice: Ujejskiego, Ustronna
52	Ulice: Kubicy, Konfederatów Barskich, Plac Korfanteo
53	Ulice: Konecznego, Kurpińskiego, Różyckiego

54	Ulice: Aleja Bielska numery parzyste i nieparzyste od 135 do granic miasta, Kolejowa, Myśliwska, Nowa, Zgody, Żarowska, Żorska,
55	Jaśkowicka, Rataja, Reja, Skalna, Rodakowskiego, Stoczniewców 70,
56	Ulica: Reymonta
57	Księdza Radziejewskiego, Nizinna, Szuwarków, Roździeńskiego, Runowa, Rydla, Borowa, Zrębowa, Chałupnicza, Harcerska nr parzyste od 60 i nr nieparzyste od 51, Regionalna, Rękodzielnicza, Sublańska, Zagrodowa,
58	Ulice: Księdza Prałata Świerzego, Legionów Polskich, Lencewicz
59	Ulice: Harcerska nr parzyste do 58 i nr nieparzyste do 49, Żwakowska nr 17 i od nr 19, Rolna
60	Ulice: Rodzeństwa Krzyżowskich, Husarii Polskiej, Owczarska, Hańczy, Grzybowa, Malinowa, Mostowa, Jeżynowa, Jagodowa, Wodna
61	Ulice: Honoraty z wyjątkiem nr od 55 - 65
62	Ulice: Dunikowskiego, Hetmańska
63	Ulice: Aleja Bielska nr parzyste od 90 do 132, Kopernika, Żwakowska do nr 18 z wyjątkiem nr 17, Plac Konstytucji 3-go Maja
64	Ulice: Broniewskiego, Hierowskiego, Hubala, Honoraty nr 55 do 65

1841

UCHWAŁA NR XXXI/359/2009 Rady Miasta Ustroń

z dnia 26 marca 2009 r.

**zmieniająca Uchwałę Nr XIX/171/2004 Rady Miasta Ustroń z dnia 22 kwietnia 2004 r.
w sprawie utworzenia okręgów wyborczych, ich granic i numerów oraz granic
i numerów obwodów głosowania z wykazem wyznaczonych siedzib obwodowych komisji wyborczych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 2 i ust. 3 oraz art. 92 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (t. j. Dz. U z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.)

Rada Miasta Ustroń
uchwała:

§ 1

Załącznik do uchwały Nr XIX/171/2004 Rady Miasta Ustroń z dnia 22 kwietnia 2004 r. w sprawie utworzenia okręgów wyborczych, ich granic i numerów oraz granic i numerów obwodów głosowania z wykazem wyznaczonych siedzib obwodowych komisji wyborczych otrzymuje brzmienie jak za-

łącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta Ustroń

Stanisław Malina

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXI/359/2009
Rady Miasta Ustroń
z dnia 26 marca 2009 r.**

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
1	<u>ulice:</u> Baranowa, Beskidek, Chabrów, Furmańska., Grzybowa, Jastrzębia, Jaworowa, Jodłowa, Orłowa, Palenica, Polańska, Papiernia, Pod Grapą, Równica, Stroma, Sucha, Ślepa, Świerkowa, Turystyczna, Wczasowa, Wiślańska, Wysznia, Złocieni, Żarnowiec, 3 Maja (od nr 118 po stronie prawej i od nr 77 po stronie lewej).	Szkoła Podstawowa Nr 3 43-450 Ustroń ul. Polańska 25
2	<u>ulice:</u> Akacyjowa, Bukowa, Brzozowa, Bażantów, Cisowa, Dębowa, Drozdów, Grabowa, Głogowa, Jesionowa, Kasztanowa, Kalinowa, Klonowa, Katowicka II nr 78, Limbowa, Lipowa, , Słowików, Topolowa, Wiązowa.	Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ustroń 43-450 Ustroń ul. 3 Maja 108
3	<u>ulice:</u> Andrzeja Brody, Cieszyńska (od nr 7 po stronie lewej) M.Konopnickiej, Ks.Ludwika Kojzara, Katowicka II od nr 8 do nr 24, Os.Centrum, Os.Manhatan, Pasieczna, Piękna, Jana Wantuły, Widokowa.	Przedszkole Nr 7 43-450 Ustroń ul. K.I.Gałczyńskiego 16
4	<u>ulice:</u> Asnyka, K.I.Gałczyńskiego, Grażyny, Hutnicza, Jelenica, Kasprowicza, Kochanowskiego, Kluczyków, 9 Listopada, 3 Maja (do nr 116 po stronie prawej i do nr 71 po stronie lewej), Mickiewicza, Miedziana, Myśliwska, Olchowa, Pana Tadeusza, Parkowa, Partyzantów, Reja, Rynek, M.Skłódowskiej, Skowronków, Słoneczna, Spacerowa, Srebrna, Staffa, Wierzbowa, Tuwima, Zielona, Złota, dr Michała Grażyńskiego po stronie prawej (za wyjątkiem nr 12)	Szkoła Podstawowa nr 1 43-450 Ustroń ul. Partyzantów 2 Lokal dostosowany do potrzeb wyborców niepełnosprawnych.
5	<u>ulice:</u> Bema, Jana Błaszczyka, Cieszyńska (V, VI, VII i od nr 22 po stronie prawej), Os.Cieszyńskie, Jana Cholewy, Ignacego Daszyńskiego, Długa (do nr 33 po stronie lewej i do nr 34 po stronie prawej), Dworcowa, Dąbrowskiego, Fabryczna, dr Michała Grażyńskiego po stronie lewej (za wyjątkiem nr 27, 31), Katowicka (do nr 46), Komunalna, Kościelna, Kuźnicza (do nr 5), Krzywa, Pawła Lipowczana, Obrzeżna, Ogrodowa, Polna, Plac Ks.Karola Kotschego, Spółdzielcza, Pawła Stalmacha, Stawowa, Sportowa, Strażacka, Sikorskiego, Tartaczna, Traugutta, Wybickiego, Wiosenna.	Szkoła Podstawowa Nr 2 43-450 Ustroń ul.Ignacego Daszyńskiego 31
6	<u>ulice:</u> Agrestowa, Beskidzka, Brzoskwiniowa, Czereśniowa, Choinkowa, Dominikańska, Długa (od nr 37 po stronie lewej i od nr 40 po stronie prawej), Folwarczna, Jabłoniowa, Jasna, Jaśminowa, Katowicka (od nr 100 do nr 178 po stronie prawej i od nr 101 do nr 201 po stronie lewej), Kwiatowa, Laskowa, Malinowa, Miła, Nad Bładnicą, Osiedlowa, Owocowa, Orzechowa, Porzeczkowa, Różana, Sosnowa, Siewna, Jana Sztwiertni, Skoczowska (do nr 99 po stronie lewej i do nr 98 po stronie prawej), Pawła Stellera, Wodna, Wspólna, Wiśniowa, Urocz.	Przedszkole Nr 4 43-450 Ustroń ul. Wiśniowa 13

7	<u>ulice:</u> Bernadka, Działkowa, Górecka, Górna, Kamieniec od nr 9, Kręta, Krzywaniec, Leśna od nr 10, Lipowski Groń, Lipowska (od nr 22 po stronie prawej i od nr 23 po stronie lewej), Mokra, Nowociny, Przetnica, Podgórska, Spokojna, Szkolna, Wesola, Wałowa.	Dom Strażaka OSP 43-450 Ustroń ul. Lipowska 116
8	<u>ulice:</u> Boczna, Bładnicka, Cicha, Chalupnicza, Czarny Las, Dobra, Gospodarska, Graniczna, Harbutowicka, Katowicka (od nr 200 po stronie prawej i od nr 203 po stronie lewej), Józefa Kreta, Krótka, Lipowska (do nr 16 po stronie prawej i do nr 21 po stronie lewej), Łączna, Potokowa, Skoczowska (od nr 107 po stronie lewej i od nr 110 po stronie prawej), Szeroka, Wąska, Wiejska, Wiklinowa, Zabytkowa, Zagajnik, Żwirowa,	Szkoła Podstawowa Nr 6 43-450 Ustroń ul. Józefa Kreta 6
9	<u>ulice:</u> Armii Krajowej, Belwederska, Gościradowiec, dr Michała Grażyńskiego nr 12, 27, 31, Kamieniec od nr 1 do nr 8, Kuźnicza od nr 6, Lecznicza, Liściasta., Leśna od nr 1 do nr 7, Nadrzeczna, Okólna, Radosna, Sanatoryjna, Skalica, Solidarności, Szpitalna, Wojska Polskiego, Uzdrowskowa, Uboczna, Zdrojowa, Źródlana,	Gimnazjum Nr 2 43-450 Ustroń ul. Ignacego Daszyńskiego 31

Nr okręgu głosowania	Granice okręgu	Liczba radnych wybieranych w okręgu wyborczym
1	<u>ulice:</u> Baranowa, Beskidek, Chabrów, Furmańska., Grzybowa, Jastrzębia, Jaworowa, Jodłowa, Orłowa, Palenica, Polańska, Papiernia, Pod Grapą, Równica, Stroma, Sucha, Ślepa, Świerkowa, Turystyczna, Wczasowa, Wiślańska, Wysznia, Złocieni, Żarnowiec, 3 Maja (od nr 118 po stronie prawej i od nr 77 po stronie lewej).	1
2	<u>ulice:</u> Akacyjowa, Bukowa, Brzozowa, Bazantów, Cisowa, Dębowa, Drozdów, Grabowa, Głogowa, Jesionowa, Kasztanowa, Kalinowa, Klonowa, Katowicka II nr 78, Limbowa, Lipowa, , Słowików, Topolowa, Wiązowa.	1
3	<u>ulice:</u> Andrzeja Brody, Cieszyńska (od nr 7 po stronie lewej), M. Konopnickiej, Ks.Ludwika Kojzara, Katowicka II od nr 8 do nr 24, Os.Centrum, Os. Manhatan, Pasieczna, Piękna, Jana Wantuły, Widokowa	3
4	<u>ulice:</u> Asnyka, K.I.Gałczyńskiego, Grażyny, Hutnicza, Jelenica, Kasprowicza, Kochanowskiego, Kluczyków, 9 Listopada, 3 Maja (do nr 116 po stronie prawej i do nr 71 po stronie lewej), Mickiewicza, Miedziana, Myśliwska, Olchowa, Pana Tadeusza, Parkowa, Partyzantów, Reja, Rynek, M.Skłódowskiej, Skowronków, Słoneczna, Spacerowa, Srebrna, Staffa, Wierzbowa, Tuwima, Zielona, Złota, dr Michała Grażyńskiego po stronie prawej (za wyjątkiem nr 12).	2

5	ulice: Bema, Jana Błaszczyka, Cieszyńska (V, VI, VII i od nr 22 po stronie prawej), Os.Cieszyńskie, Jana Cholewy, Ignacego Daszyńskiego, Długa (do nr 33 po stronie lewej i do nr 34 po stronie prawej), Dworcowa, Dąbrowskiego, Fabryczna, dr Michała Grażyńskiego po stronie lewej (za wyjątkiem nr 27, 31), Katowicka (do nr 46), Komunalna, Kościelna, Kuźnicza (do nr 5), Krzywa, Pawła Lipowczana, Obrzeżna, Ogrodowa, Polna, Plac Ks.Karola Kotschego, Spółdzielcza, Pawła Stalmacha, Stawowa, Sportowa, Strażacka, Sikorskiego, Tartaczna, Traugutta, Wybickiego, Wiosenna.	2
6	ulice: Agrestowa, Beskidzka, Brzoskwiniowa, Czereśniowa, Choinkowa, Dominikańska, Długa (od nr 37 po stronie lewej i od nr 40 po stronie prawej), Folwarczna, Jabłoniowa, Jasna, Jaśminowa, Katowicka (od nr 100 do nr 178 po stronie prawej i od nr 101 do nr 201 po stronie lewej), Kwiatowa, Laskowa, Malinowa, Miła, Nad Bładnicą, Osiedlowa, Owocowa, Orzechowa, Porzeczkowa, Różana, Sosnowa, Siewna, Jana Sztwiertni, Skoczowska (do nr 99 po stronie lewej i do nr 98 po stronie prawej), Pawła Steller, Urocza, Wodna, Wspólna, Wiśniowa.	2
7	ulice: Bernadka, Działkowa, Górecka, Górna, Kamieniec od nr 9, Kręta, Krzywaniec, Leśna od nr 10, Lipowski Groń, Lipowska (od nr 22 po stronie prawej i od nr 23 po stronie lewej), Mokra, Nowociny, Przetnica, Podgórska, Spokojna, Szkolna, Wesola, Wałowa.	2
8	ulice: Boczna, Bładnicka, Cicha, Chałupnicza, Czarny Las, Dobra, Gospodarska, Graniczna, Harbutowicka, Katowicka (od nr 200 po stronie prawej i od nr 203 po stronie lewej), Józefa Kreta, Krótka, Lipowska (do nr 16 po stronie prawej i do nr 21 po stronie lewej), Łączna, Potokowa, Skoczowska (od nr 107 po stronie lewej i od nr 110 po stronie prawej), Szeroka, Wąska, Wiejska, Wiklinowa, Zabytkowa, Zagajnik, Żwirowa,	1
9	ulice: Armii Krajowej, Belwederska, Gościradowiec, dr Michała Grażyńskiego nr 12, 27, 31, Kamieniec od nr 1 do nr 8, Kuźnicza od nr 6, Lecznicza, Liściasta, Leśna od nr 1 do nr 7, Nadrzeczna, Okólna, Radosna, Sanatoryjna, Skalica, Solidarności, Szpitalna, Wojska Polskiego, Uzdrowskowa, Uboczna, Zdrojowa, Źródłana,	1

1842

UCHWAŁA NR XXIV/249/09 Rady Miejskiej w Wilamowicach

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie zmiany nazwy drogi w Pisarzowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 w związku z art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),

Rada Miejska w Wilamowicach
uchwała:

§ 1

Zmienić nazwę drożdze położonej w Pisarzowicach (działka nr 1153/13 – własność Gminy Wilamowice), z nazwy ulica Do Grabiny, na nazwę – ulica Zdrowia.

§ 2

Przebieg ulicy oznaczono na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wilamowic.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXI/219/08 Rady Miejskiej w Wilamowicach z dnia 14 listopada 2008 roku w sprawie nadania nazwy drodze w Pisarzowicach.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, oraz poprzez rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wilamowicach i w miejscach publicznych na terenie Gminy Wilamowice.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

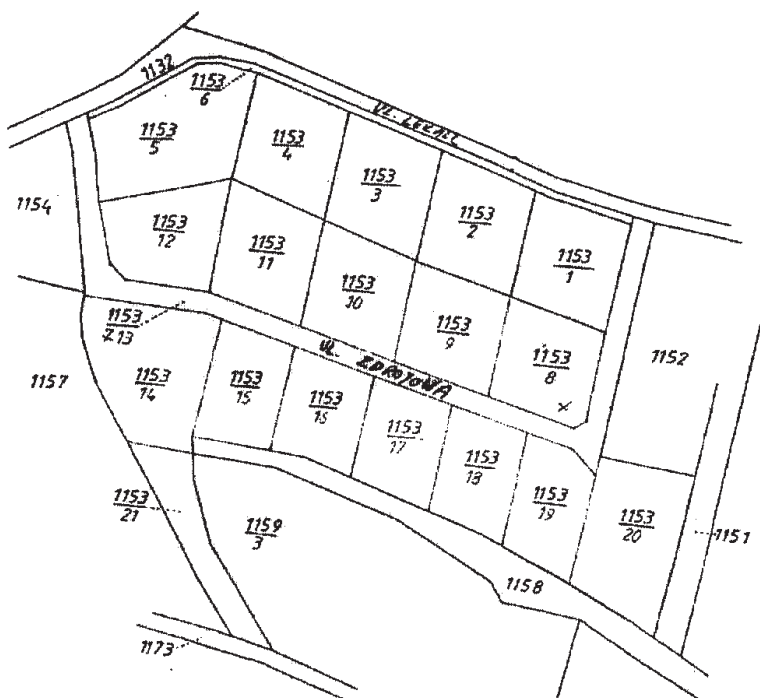
**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

inż. Jerzy Królicki

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIV/249/09
Rady Miejskiej w Wilamowicach
z dnia 25 marca 2009 r.**

**PROJEKT PODZIAŁU
nieruchomości położonej w Pisarzowicach
gm. Wilamowice**

ark.6 skala 1:2000



1843

UCHWAŁA NR XXX/376/2009 Rady Miasta Wisły

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmiany przebiegu dróg gminnych, położonych na terenie Miasta Wisły

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 ze zm.)

§ 1

Zmienia się przebieg następujących dróg gminnych:

- 1 – os. Tokarnia nr 614040 S, położonej na terenie Miasta Wisły. Droga – os. Tokarnia po zmianie przebiegu będzie miała długość 2170m zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2 – ul. Brzozowa nr 614008 S, położonej na terenie miasta Wisły. Droga – ul. Brzozowa po zmianie przebiegu będzie miała długość 1007m zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
- 3 – ul. Branców nr 614018 S, położonej na terenie miasta Wisły. Droga – ul. Branców po zmianie przebiegu będzie miała długość 522m zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały

- 4 – os. Bucznik nr 614002 S, położonej na terenie miasta Wisły. Droga – os. Bucznik po zmianie przebiegu będzie miała długość 2214m zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały
- 5 – ul. Polna nr 614021 S, położonej na terenie miasta Wisły. Droga – ul. Polna po zmianie przebiegu będzie miała długość 980m zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wisły

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

**Załącznik Nr 1
do Uchwały XXX/376/2009
Rady Miasta Wisły
z dnia 26 marca 2009 r.**



Nowy przebieg drogi publicznej gminnej os.Tokarnia zaznaczono na mapce kolorem czerwonym

UZASADNIENIE

Droga publiczna gminna – os.Tokarnia, której nowy przebieg zostaje nadany, obecnie posiada długość 720m i jest zaliczona do kategorii dróg publicznych gminnych na podstawie Uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej w Bielsku-Białej nr XVII/125/86, z dnia 22 grudnia 1986 r. Zmieniając przebieg drogi dodano nowe odcinki o długości 1450m. Dodane odcinki drogi spełniały funkcję drogi publicznej przed rokiem 1998. Po zmianie przebiegu drogi – os.Tokarnia będzie posiadała długość 2170m. Dodane odcinki drogi stanowią uzupełnienie sieci układu podstawowego. Powyższa droga publiczna gminna zaczyna swój bieg od skrzyżowania z ul. Bukową i kończy się na mostku nad potokiem Dobka – zgodnie z załączoną mapką. Służy do obsługi ruchu lokalnego jak również umożliwia przejazd z Wisły w kierunku Ustronia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

**Załącznik Nr 2
do Uchwały XXX/376/2009
Rady Miasta Wisły
z dnia 26 marca 2009 r.**



Nowy przebieg drogi publicznej gminnej ul. Brzozowej zaznaczono na mapce kolorem czerwonym

UZASADNIENIE

Droga publiczna gminna – ul. Brzozowa, której zostaje nadany nowy przebieg, obecnie posiada długość 746m i jest zaliczona do kategorii dróg publicznych gminnych na podstawie Uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej w Bielsku-Białej nr XVII/125/86, z dnia 22 grudnia 1986 r. Zmieniając przebieg drogi dodano nowe odcinki o długości 261m. Po zmianie przebiegu drogi – ul. Brzozowa będzie posiadała długość 1007m. Dodane odcinki drogi spełniały funkcję drogi publicznej przed 1998 r. i stanowią uzupełnienie sieci układu podstawowego. Powyższa droga publiczna gminna zaczyna swój bieg od skrzyżowania z drogą powiatową ul. Jawornik i kończy się w okolicy zabudowań zgodnie z załączoną mapką. Służy do obsługi ruchu lokalnego oraz jako dojazd do posesji.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

**Załącznik Nr 3
do Uchwały XXX/376/2009
Rady Miasta Wisły
z dnia 26 marca 2009 r.**



Nowy przebieg drogi publicznej gminnej ul. Branców zaznaczono na mapce kolorem czerwonym.

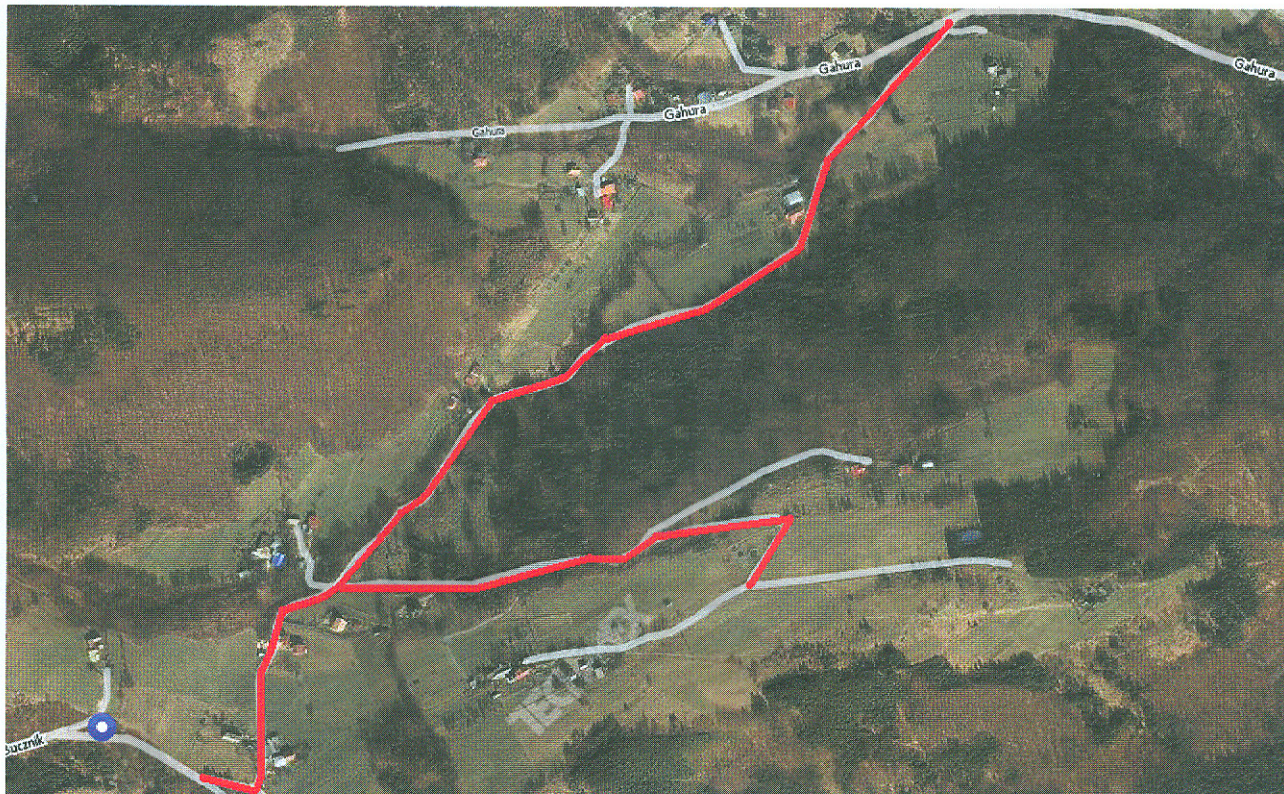
UZASADNIENIE

Droga publiczna gminna – ul. Branców, której zostaje nadany nowy przebieg, obecnie posiada długość 193m i jest zaliczona do kategorii dróg publicznych gminnych na podstawie Uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej w Bielsku-Białej nr XVII/125/86, z dnia 22 grudnia 1986 r. Zmieniając przebieg drogi dodano nowy odcinek o długości 329m. Dodany nowy odcinek drogi spełniał funkcję drogi publicznej przed 1998 r. Po zmianie przebiegu drogi – ul. Branców będzie posiadała długość 522m. Powyższa droga publiczna gminna zaczyna swój bieg od skrzyżowania z drogą powiatową ul. Jawornik i kończy się w okolicy skrzyżowania z drogą leśną do posesji zgodnie z załączoną mapką. Służy do obsługi ruchu lokalnego oraz jako dojazd do posesji.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

**Załącznik Nr 4
do Uchwały XXX/376/2009
Rady Miasta Wisły
z dnia 26 marca 2009 r.**



Nowy przebieg drogi publicznej gminnej os. Bucznik zaznaczono na mapce kolorem czerwonym

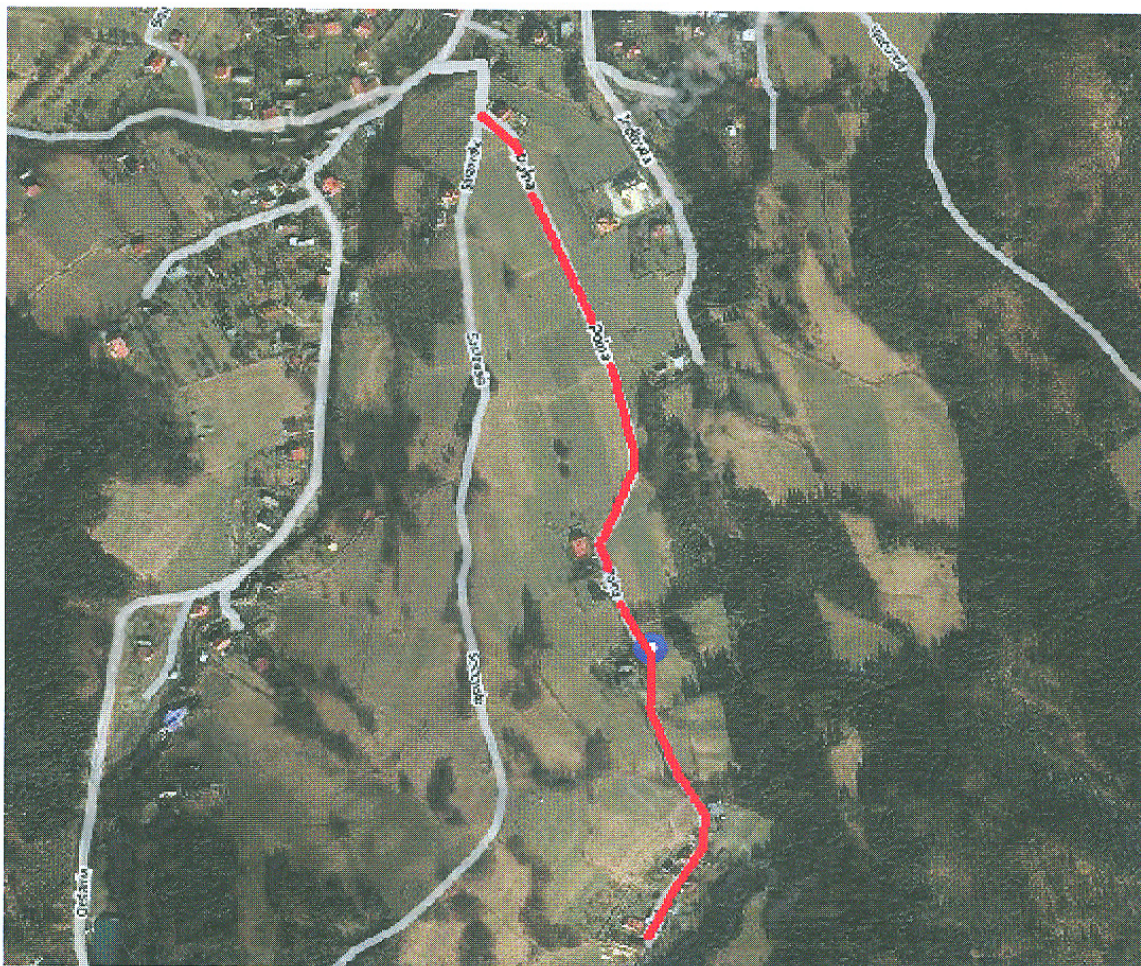
UZASADNIENIE

Droga, której nowy przebieg zostaje nadany, obecnie posiada długość 1116m i zaliczona jest do kategorii dróg publicznych gminnych na podstawie Uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej w Bielsku-Białej nr XVII/125/86, z dnia 22 grudnia 1986 r. Zmieniając przebieg drogi dodano nowy odcinek o długości 1098m. Dodany nowy odcinek drogi spełniał funkcję drogi publicznej przed 1998 r. Po zmianie przebiegu drogi publicznej gminnej – os. Bucznik będzie ona posiadała długość 2214m. Powyższa droga publiczna gminna zaczyna swój bieg od skrzyżowania z ul. Gahura i kończy się na skrzyżowaniu z ul. Wańkowską – zgodnie z załączoną mapką. Służy przede wszystkim do obsługi ruchu lokalnego oraz jako dojazd do posesji.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

**Załącznik Nr 5
do Uchwały XXX/376/2009
Rady Miasta Wisły
z dnia 26 marca 2009 r.**



Nowy przebieg drogi publicznej gminnej ul. Polnej zaznaczono na mapce kolorem czerwonym.

UZASADNIENIE

Droga publiczna gminna – ul. Polna, której zostaje nadany nowy przebieg, obecnie posiada długość 870m i jest zaliczona do kategorii dróg publicznych gminnych na podstawie Uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej w Bielsku-Białej nr XVII/125/86, z dnia 22 grudnia 1986 r. Zmieniając przebieg drogi dodano nowy odcinek o długości 110m. Dodany odcinek drogi spełniał funkcję drogi publicznej przed rokiem 1998. Po zmianie przebiegu drogi – ul. Polna będzie posiadała długość 980m. Powyższa droga publiczna gminna zaczyna swój bieg od skrzyżowania z drogą gminną ul. Soszowską i kończy się w okolicy ostatnich zabudowań zgodnie z załączoną mapką. Służy do obsługi ruchu lokalnego oraz jako dojazd do posesji.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tomasz Bujok

1844

UCHWAŁA NR 350/XXXIII/09 Rady Miasta Żory

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie dostosowania opisu granic obwodów głosowania do stanu faktycznego

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. nr 159 poz. 1547 ze zm.)

Rada Miasta
uchwała:

§ 1

W uchwale Rady Miasta Żory nr 657/L/02 z dnia 27 czerwca 2002 r. dotyczącej podziału miasta Żory na okręgi wyborcze oraz podziału miasta na obwody głosowania, w załączniku nr 2, któremu ostateczne brzmienie nadano uchwałą Rady Miasta Żory Nr 118/XII/07 z dnia 13 września 2007 r. wprowadzić następujące zmiany:

- 1) odnośnie obwodu nr 2 – w zawartym wykazie ulic zmienić zapis ulica „Folwarecka od nr 4 – 38B (parzyste)” na „Folwarecka od nr 4 – 38 (parzyste)”, zmienić zapis „Kościuszki od nr 2 – 104 (parzyste)” na „Kościuszki od nr 2 – 96 (parzyste)”.
- 2) odnośnie obwodu nr 5 – w zawartym wykazie ulic pomiędzy ulicą „3 Maja”, a ulicą „Nałkowskiej” dopisać ulicę „Miłosza”.
- 3) odnośnie obwodu nr 6 – w zawartym wykazie ulic pomiędzy ulicą „Andersena” a ulicą „Dobłą” dopisać ulicę „Chemiczną”; zmienić zapis ulica „Folwarecka od nr 1 – 111 (nieparzyste) i od nr 40 - 124 (parzyste)” na „Folwarecka od nr 1 do końca (nieparzyste) i od nr 40 do końca (parzyste)”; pomiędzy ulicą „Pałki (numery nieparzyste)” a ulicą „Rybnicką od nr 50 – 164 (parzyste) i od nr 33 – 161 (nieparzyste)” dopisać ulice „Piękną” i „Pogodną”; pomiędzy ulicą „Szczejkowską” a ulicą „Widok” dopisać ulicę „Szykowną”.
- 4) odnośnie obwodu nr 7 – w zawartym wykazie przed ulicą „Harcerzy Buchalików” dopisać ulice „Adlerowiec”, „Brzezina”; pomiędzy ulicą „Harcerzy Buchalików” a ulicą „Kasztanową” dopisać ulicę „Jagodową”; pomiędzy ulicą „Pałki (numery nieparzyste)” a ulicą „Polną” dopisać ulicę „Pańskie Łąki”; pomiędzy ulicą „Wiejską” a ulicą „Wiśniową” dopisać ulicę „Wiklinową”; za ulicą „Zalew” dopisać ulicę „Żurawinową”.
- 5) odnośnie obwodu nr 10 – pomiędzy „Osiedlem Korfanteo bloki od 1-8” a „Aleją Zjednoczonej Europy” dopisać „Zespół Szkół Nr 8”.
- 6) odnośnie obwodu nr 22 – w zawartym wykazie ulic pomiędzy ulicą „Gminną” a ulicą „Karlówicza” dopisać ulicę „Gryczaną”; pomiędzy ulicą „Łąkową” a ulicą „Poziomkową” dopisać ulicę „Nowowiejskiego”.
- 7) odnośnie obwodu nr 27 – zmienić zapis „Nr 42, 44, 45 ,50 ,68” na „Osiedle Sikorskiego od Nr 42 – 68”.
- 8) odnośnie obwodu nr 29 – zmienić zapis ulica „Owocowa” na „Owocowa nr 1, 2, 4”.
- 9) odnośnie obwodu nr 30 – w zawartym wykazie ulic przed ulicą „Błękitną” dopisać ulicę „Bema”, pomiędzy ulicą „Błękitną” a ulicą „Cichą” dopisać ulicę „Bursztynową”, zmienić zapis „Kościuszki od nr 106 do końca (parzyste)” na „Kościuszki od nr 98 do końca (parzyste)”, pomiędzy ulicą „Ogrodniczą (oprócz nr 6, 6A, 8, 10, 12)” a ulicą „Podlesie” dopisać ulicę „Owocową od nr 7 do końca (nieparzyste)”,
- 10) odnośnie obwodu nr 31 - w zawartym wykazie ulic pomiędzy ulicą „Kleszczowską” a „Lawendową” dopisać ulicę „Krokusową”; pomiędzy ulicą „Lawendową” a ulicą „Nowopszczyńską” dopisać ulice „Łowiecką”, „Myśliwską”

§ 2

Uchwalić tekst jednolity załącznika nr 2 do uchwały powołanej w § 1 w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Piotr Koszytła

Załącznik
do Uchwały Rady Miasta Żory
Nr 350/XXXIII/09
z dnia 26 marca 2009 r.

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu
1	Dzielnica Śródmieście Ulice: Bałdyka, Dolne Przedmieście, Dworcowa, Garncarska, Kolejowa, Kopernika, Koszarowa, Męczenników Oświęcimskich, Moniuszki, Powstańców, Rynek, Stawowa, Szeptyckiego, Szeroka, Traugutta, Wąska, Wodociągowa, Zgaślika.
2	Dzielnica Śródmieście Ulice: Aleja Niepodległości, Aleja Wojska Polskiego 1A, B, C, Astrów, Bagnista, Biskupa, Bramkowa, Folwarecka od nr 4 – 38 (parzyste), Francuska, Górne Przedmieście, Huloki, Kacza, Klimka, Kościuszki od nr 2 – 96 (parzyste) i od nr 1 – 89 (nieparzyste), Łytkowskiego, Mickiewicza, Murarska, Nowa, Ogrodowa, Osińska od nr 1 – 19, Polska, Pszczyńska od nr 1 - 55, Rybnicka od nr 2 – 48 (parzyste) i od nr 1 – 31 (nieparzyste), Smutna, Stodolna, Wodzisławska od nr 1 – 19 (nieparzyste) i od nr 2 – 32 (parzyste), Wyjazdowa, Za Fosą, Zostawa.
3	Dzielnica 700-lecia Osiedle 700-lecia Żor, ulice: Jubileuszowa, Klasztorna.
4	Dzielnica 700-lecia Aleja Wojska Polskiego od nr 2 – 25
5	Dzielnica Zachód Ulice: Asnyka, Gałczyńskiego, Giedroycia, Herberta, Herlinga – Grudzińskiego, Janasa, Kłapczyka, Konopnickiej, Kraszewskiego, Leśmiana, 3 Maja, Miłosza, Nałkowskiej, Norwida, Orkana, Orzeszkowej, Parkowa, Prusa, Sienkiewicza, Tuwima, Żeromskiego.
6	Dzielnica Zachód Ulice: Aleja Armii Krajowej, Aleja Wojska Polskiego od nr 26 do końca, Andersena, Chemiczna, Dobra, Folwarecka od nr 1 do końca (nieparzyste) i od nr 40 do końca (parzyste), Hańcówka, Jesionek, Komunalna, Kradziejówka, Kwiatowa, Malinowa, Miła, Ogniowa, Pałki (numery nieparzyste), Piękna, Pogodna, Rybnicka od nr 50 – 164 (parzyste) i od nr 33 – 161 (nieparzyste), Rieczna, Szczekowicka, Szykowna, Widok, Wodzisławska od nr 21 – 85 (nieparzyste) i od nr 34 – 106 (parzyste), Wspólna, Wygoda, Zakątek, Zbożowa, Zdrojowa, Zielona, Żwaka.
7	Dzielnica Rowień - Folwarki Ulice: Adlerowiec, Brzezina, Harcerzy Buchalików, Jagodowa, Kasztanowa, Kochanowskiego, Krótka, Lazurowa, Pałki (numery parzyste), Pańskie Łąki, Polna, Reja, Rudzka, Rybnicka od nr 166 do końca (parzyste) i od nr 163 do końca (nieparzyste), Sielska, Tęczowa, Wiejska, Wiklinowa, Wiśniowa, Włościańska, Wrzosowa, Zalew, Żurawinowa.
8	Dzielnica Kleszczówka Ulice: Akacyjowa, Boczna, Brzozowa, Cmentarna, Dębowa, Fabryczna, Gichta, Grabowa, Jarzębinowa, Jaśminowa, Jesionowa, Jodłowa, Katowicka, Klonowa.
9	Dzielnica Kleszczówka Ulice: Leśna, Miarki, Mikołowska, Modrzewiowa, Piaskowa, Raciborskiego, Rybna, Słoneczna, Śmieszek, Świerkowa, Topolowa, Wierzbowa, Wolności.

10	Dzielnica Korfantego Osiedle Korfantego bloki od 1 – 8, Zespół Szkół Nr 8, Aleja Zjednoczonej Europy, ulice: Centralna, Małachowskiego, Osińska od nr 20 do końca (oprócz nr 101), Prawnicza, Sądowa, Słowackiego.
11	Dzielnica Korfantego Osiedle Korfantego bloki od 9 – 19, Szkoła Podstawowa Nr 16,
12	Dzielnica Księcia Władysława Osiedle Księcia Władysława bloki: 1, 2 i 5, ulice: Księcia Leszka, Księcia Przemysława, Trakt Piastowski.
13	Dzielnica Księcia Władysława Osiedle Księcia Władysława bloki: 3, 4 i 6, Gimnazjum Nr 4,
14	Dzielnica Księcia Władysława Osiedle Księcia Władysława bloki od 7 – 9, ulice: Boryńska od nr 1 – 39, Piastów Górnośląskich
15	Dzielnica Księcia Władysława Osiedle Księcia Władysława bloki od 10 – 18, Zespół Szkół Nr 1, Przedszkole Nr 13.
16	Dzielnica Powstańców Śląskich Osiedle Powstańców Śląskich bloki od 1 - 4, Dom Pomocy Społecznej Nr 20
17	Dzielnica Powstańców Śląskich Osiedle Powstańców Śląskich bloki od 5 – 10.
18	Dzielnica Powstańców Śląskich Osiedle Powstańców Śląskich bloki od 11 – 17, Szkoła Podstawowa Nr 17, Przedszkole Nr 19 i 23, ulica Dąbrowskiego.
19	Dzielnica Pawlikowskiego Osiedle Pawlikowskiego bloki od 1 – 9, Aleja Armii Ludowej, Aleja Jana Pawła II od nr 52 do końca, ulica Boryńska od nr 40 do końca.
20	Dzielnica Pawlikowskiego Osiedle Pawlikowskiego bloki od 10 – 16, ulica Św. Stanisława, Aleja Jana Pawła II od nr 1 - 51
21	Dzielnica Pawlikowskiego Osiedle Pawlikowskiego bloki od 17 – 22, Przedszkole Nr 23, Zespół Szkół Specjalnych.
22	Dzielnica Rogóżna Ulice: Chopina, Drwali, Gajowa, Gminna, Gryczana, Karłowicza, Łąkowa, Nowowiejskiego, Poziomkowa, Pszenna, Rolnicza, Stroma, Szymanowskiego, Wieniawskiego, Wodzisławska od nr 87 – 173 (nieparzyste) i od nr 108 – 206 (parzyste), Wybickiego, Wysoka, Żytnia.
23	Dzielnica Rój Ulice: Bazancia, Boguszowicka, Brodecka, Głęboka, Górna, Graniczna, Jankowicka, Kaczeńców, Kłokocińska, Kolona, Lasoki, Makowa, Plonowa, Ptasia, Równa, Skrzeczkowicka, Spacerowa, Spokojna, Starowiejska, Świerkłańska, Wodzisławska od nr 175 do końca (nieparzyste) i od nr 208 do końca (parzyste).
24	Dzielnica Rój Osiedle Gwarków, ulice: Gwarków, Górnicza, Skarbek, Szybowa, Węglowa.
25	Dzielnica Sikorskiego Osiedle Sikorskiego bloki od 1 – 8, ulice: Okrężna, Aleja Sterna, III LO.

26	Dzielnica Sikorskiego Osiedle Sikorskiego bloki od 9 – 17, ulice: Bankowa, Za Targiem, Sąsiedzka, Wesola.
27	Dzielnica Sikorskiego Osiedle Sikorskiego bloki od 20 - 26, Osiedle Sikorskiego od Nr 42 - 68 ulice: Minimalna, Miodowa, Promienna, Osińska nr 101.
28	Dzielnica Sikorskiego Osiedle Sikorskiego bloki od: 18 – 19 i 27 – 36.
29	Dzielnica Osiny Ulice: Baranowicka, Biesiadna, Familijna, Główna, Owocowa nr 1, 2, 4, Rodzinna, Spółdzielcza, Szkolna, Warszawicka, Wiosenna, Wąwozowa.
30	Dzielnica Baranowice Ulice: Bema, Błękitna, Bursztynowa, Cicha, Dworska, Działkowa, Kawowa, Kościelna, Kościuszki od nr 98 do końca (parzyste) i od nr 91 do końca (nieparzyste), Leśników, Letnia, Lipowa, Ładna, Mała, Młyńska, Nepomucena, Ogrodnicza (oprócz nr 6, 6A, 8, 10, 12), Owocowa od nr 7 do końca (nieparzyste), Podlesie, Południowa, Pukowca, Sportowa, Strażacka, Strefowa, Szoszowska, Zamkowa, Zielna.
31	Dzielnica Kleszczów Ulice: Chabrowa, Deszczowa, Fiołkowa, Jasna, Kleszczowska, Krokusowa, Lawendowa, Łowiecka, Myśliwska, Nowopszczyńska, Ogrodnicza 6, 6A, 8, 10, 12, 11-go Listopada, Paderewskiego, Poprzeczna, Przyjazna, Pszczyńska od nr 56 do końca, Radosna, Serdeczna, Skotnica, Sosnowa, Targowa, Uroczna, Uroczysko, Ustronna, Wodna, Wyzwolenia, Zacisze, Zaulek, Złota.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Piotr Kosztyła

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-95, e-mail: rdu@katowice.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Poligrafia Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach,
tel. 207-77-20, e-mail: zo_poligrafia@katowice.uw.gov.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach.
